



CITTÀ DI VERCELLI

AVVISO ATTIVAZIONE PROCEDURE DI MOBILITA' ESTERNA – ART. 30 D.LGS. N. 165/2001

In esecuzione dell'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 200 in data 17.7.2012 e di determinazione dirigenziale di settore n. 2539 in data 23.7.2012 è indetto avviso pubblico per la copertura mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dei posti d'organico vacanti o che si renderanno tali nel corso del 2012 di cui all'elenco sotto riportato.

Si precisa che ai sensi dell'art. 41, commi 1 e 2, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: *“Il Comune, per il tramite del Servizio Personale, predispone avviso di mobilità contenente la categoria, il profilo professionale e la descrizione del posto da ricoprire. L'avviso è pubblicato per la durata di dieci giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.*

2. Le domande debbono perentoriamente pervenire al Protocollo Generale del Comune entro i dieci giorni successivi all'ultimo giorno di pubblicazione dell'avviso e debbono essere obbligatoriamente corredate del curriculum personale del richiedente.”

CATEGORIA D

- n. 2 Direttivi/Specialisti di Vigilanza – Categoria D – per il Corpo di Polizia Municipale;
- n. 2 Direttivi Tecnici – Categoria D – per il Settore Strategie Territoriali: Lavori Pubblici e Manutenzione;
- n. 1 Direttivo Tecnico Ambiente – Categoria D – per il Settore Sviluppo Urbano ed Economico da assegnare al Servizio Ambiente e Qualità Urbana;
- n. 1 Direttivo Amministrativo – Categoria D – per la Segreteria Generale da adibire al controllo di gestione.

CATEGORIA C

- n. 1 Istruttore Amministrativo – Categoria C – Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Servizi Demografici, da adibire ai servizi demografici;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Categoria C – Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Servizi Demografici, da assegnare al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – ufficio personale;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Categoria C – Settore Cultura, Sport, Istruzione, Turismo e Manifestazioni;
- n. 1 Educatore Servizi Sociali – Categoria C – Settore Politiche Sociali.

CATEGORIA B

- n. 1 Impiegato Amministrativo – Categoria B – Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Servizi Demografici, che si renderà vacante per pensionamento dal 2.11.2012 da adibire ai servizi demografici;

- n. 1 Impiegato Amministrativo – Categoria B, **riservato alle categoria dei disabili** per il Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Servizi Demografici, da adibire all'ufficio di statistica per le attività di rilevazione.

CONTENUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Il personale in servizio a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione nella categoria e profilo appartenenti e/o equivalenti a quelli indicati potrà presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura di mobilità utilizzando di preferenza lo schema di domanda che viene allegato al presente avviso suddiviso per categoria di inquadramento e che comunque dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) - Indicazione del posto per il quale viene presentata la domanda di mobilità;
- b) - generalità;
- c) - titolo di studio posseduto;
- d) - ente di appartenenza e ufficio presso il quale presta servizio;
- e) - categoria e profilo professionale di inquadramento;
- f) - curriculum vitae dettagliato con particolare riferimento alle esperienze proprie del servizio per il quale viene presentata domanda di mobilità;
- g) - indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni e recapito telefonico anche cellulare – indirizzo e-mail.

I candidati, oltre al curriculum, dovranno allegare alla domanda la fotocopia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità.

Si precisa che la copertura dei posti è prevista entro la fine di ottobre 2012.

E', pertanto, preferibile, anche se non costituisce elemento di valutazione, poter disporre di copia del nulla osta o del parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'ente di provenienza.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Costituiranno elementi di valutazione delle richieste di mobilità:

- mansioni svolte in servizi analoghi;
- curriculum formativo e professionale (titoli di studio, di specializzazione e formazione ed esperienze lavorative);
- capacità e conoscenza dimostrate nel colloquio valutativo nell'ambito della categoria contrattuale e posto oggetto della mobilità;
- motivazioni professionali.

Le domande presentate prive di curriculum non saranno prese in considerazione ai sensi dell'art. 41 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, firmate e corredate della documentazione necessaria come sopra riportato, dovranno **pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 13 agosto 2012** all'Ufficio Protocollo del Comune di Vercelli - Piazza Municipio, 5 – 13100 Vercelli, intestate al Sindaco.

La domanda di partecipazione può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- presentazione al Servizio Protocollo del Comune di Vercelli, sito al piano terra del Palazzo Comunale – Piazza Municipio, 5;
- spedizione per posta; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato, indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse;
- trasmissione tramite (PEC) posta elettronica certificata personale inviata all'indirizzo di posta certificata del Comune (protocollo@cert.comune.vercelli.it). L'invio tramite PEC personale costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 82;
- trasmissione tramite posta elettronica semplice se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato, ed inoltrata all'indirizzo di posta certificata del Comune di Vercelli (protocollo@cert.comune.vercelli.it)

Il presente avviso non comporta, comunque, alcun vincolo per l'organo preposto all'assunzione.

I dati personali degli interessati saranno trattati nel rispetto della legge 196/2003.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale tel. 0161/596350.

Vercelli, 24.7.2012.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE UMANE, SISTEMI INFORMATIVI
E SERVIZI DEMOGRAFICI

(F.to Dott. Gabriele Ferraris)

Allegati:

- schema di domanda per mobilità Categoria D
- schema di domanda per mobilità Categoria C
- schema di domanda per mobilità Categoria B