

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome:	BARALE GABRIELLA
------------------------	------------------

Data di nascita	04 FEBBRAIO 1958
------------------------	------------------

Qualifica:	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
-------------------	----------------------------

Amministrazione:	Comune di Vercelli
-------------------------	--------------------

Incarico attuale:	Responsabile del Servizio
--------------------------	---------------------------

Numero telefonico dell'ufficio:	0161/596257
--	-------------

Fax dell'ufficio:	0161/596377
--------------------------	-------------

E-mail istituzionale:	Gabriella.barale@comune.vercelli.it
------------------------------	-------------------------------------

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio:	Laurea in Scienze Politiche
--------------------------	-----------------------------

Altri titoli di studio e professionali:	- Diploma di specializzazione “Master in Direzione Locale” – Scuola di Amministrazione Pubblica di Lucca – 15 giornate – 100 ore - 1999
--	---

Esperienze professionali (incarichi ricoperti):	<ul style="list-style-type: none"> - Borsista presso l'Università degli Studi di Pavia dal luglio 1981 al giugno 1982. - Breve esperienza di impiegata e centralinista presso azienda privata – luglio – agosto 1982. - Assunta, a seguito di vincita di concorso, in qualità di Funzionario Amministrativo dal 29.12.83 - 8° q.f. D.P.R. 810/80, inquadrata ai sensi del D.P.R. 347/83 nella 7° q.f. Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D) – Comune di Vercelli – ed operante fino al 31.08.1994 presso il Settore Bilancio – Ragioneria e dal 01.09.1994 al Settore Bilancio – servizio Tributi con attribuzione di responsabile del Servizio; - Assegnata dal 01.06.1997 al Settore Provveditorato – Area Servizi Economici e Finanziari a seguito di vincita di concorso pubblico per titoli ed esami in qualità di Funzionario Amministrativo VIII^a q.f. – attuale categoria D3 con attribuzione di responsabile del Settore – e al Settore Bilancio – servizio Tributi fino al 29.02.2000; - Assegnata dal 01.03.2000 al Settore Bilancio – servizio Tributi ora Servizio Entrate (tributarie e patrimoniali) in qualità di Funzionario Amministrativo categoria D3 con attribuzione di Posizione Organizzativa Complessa e Funzioni vicarie del Dirigente del Settore Bilancio. - Componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Scolastico n. 206 della Provincia di Vercelli dal 2001 al 2006.
--	---

Capacità linguistiche:	lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Inglese	Scolastico	Scolastico
	Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie:	<p>Conoscenza del pacchetto “Office”;</p> <p>Utilizzo degli strumenti e programmi informatici delle procedure interne: Tributi, Bilancio, Protocollo, Atti Amministrativi, posta elettronica;</p> <p>Utilizzo Internet</p>
--	--

<p>Altro: (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile ritiene di dover pubblicare)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Commissario di concorso presso i Comuni di Trino Vercellese, Livorno Ferraris, Santhià e Provincia di Vercelli. - Attività di docenza: relatore del Seminario formativo sui tributi locali per gli studenti del I.P.S.S.C.T.S. "B. Lanino" – dicembre 2000. <p>Anno 1996 – Partecipazione al seminario di studi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento sulla normativa dei tributi locali dopo l'emanazione della finanziaria 1996; - Corso sulla Tassa smaltimento rifiuti; - Corso sull'Imposta comunale sugli immobili; - Seminario sul nuovo contenzioso tributario; - Corso TOSAP e TARSU dopo la finanziaria 1996; <p>Anno 1997 – Partecipazione al seminario di studi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seminario su "La normativa dei tributi locali dopo l'emanazione della finanziaria 1997"; - Seminario su "La gestione dei rifiuti dopò il Decreto Ronchi"; - Convegno su "Le nuove norme sui rifiuti – II° Decreto Ronchi"; - Corso sull'Imposta comunale sugli immobili dopo la finanziaria 1997; - Seminario su "La realtà del nuovo federalismo fiscale"; - Convegno su "Il nuovo assetto dei tributi locali"; - Seminario su "La tassa e gestione dei rifiuti solidi urbani dal 01.01.1998"; <p>Anno 1998– Partecipazione al seminario di studi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso sul nuovo sistema sanzionatorio e l'accertamento con adesione per i tributi locali; - Studio sulla "Riforma sui tributi locali"; <p>Anno 1999– Partecipazione al seminario di studi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso di aggiornamento sui tributi locali; - Seminario su "La riforma della riscossione – nuove convenzioni"; - Seminario su "Da tassa a Tariffa"; <p>Anno 2000– Partecipazione al seminario di studi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convegno su "Riduzione della pressione fiscale, equità e federalismo"; - Seminario su "La TOSAP e il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche"; - Convegno su "La centralità del Funzionario Responsabile nel processo di evoluzione dei tributi locali"; - Seminario su "La nuova disciplina della riscossione mediante ruolo"; - Seminario su "I rapporti con il Concessionario e le quote inesigibili"; - Corso su "Criteri generali di sicurezza ed igiene sul posto di lavoro";
--	--

- Seminario su “La riforma della riscossione e le nuove sanzioni tributarie”;
- Seminario su “Lo statuto del contribuente e la potestà regolamentare”;
- Convegno su “La fiscalità locale al servizio dei cittadini : lo sportello catastale, l’osservatorio immobiliare e la riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali”;

Anno 2001– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso di informazione/formazione dei datori di lavoro e dei preposti del Comune di Vercelli;
- Corso su “L’impatto dell’Euro sugli Enti Locali”;
- Corso su “Le innovazioni istituzionali a seguito della riforma dell’ordinamento delle Autonomie Locali”;

Anno 2002– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso su “Il PEG e il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità analitica”;
- Corso su “Il ricometro: corso teorico e pratico ull’ISE ed ISEE”;

Anno 2004– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso di approfondimento su “La gestione della fase contenziosa: il processo tributario in aula”;
- Corso di formazione “Politiche per la diversità in azienda. Genere e organizzazione”;

Anno 2005– Partecipazione al seminario di studi:

- Seminario su “Il patto di stabilità 2005 – il rendiconto 2004”;

Anno 2006– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso “La gestione delle risorse umane”
- Corso di approfondimento sull’Imposta comunale sugli immobili – Le novità introdotte dalla Legge Bersani e le recenti sentenze della Corte di Cassazione;
- Corso su “Analisi clima interno”;
- Corso su “Competenze relazionali e professionali”;

Anno 2007– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso sulla Legge finanziaria 2007: riflessi sul bilancio 2007;

Anno 2008– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso di approfondimento sull’Imposta comunale sugli immobili – le recenti innovazioni legislative 2008;

Anno 2009– Partecipazione al seminario di studi:

- Corso di approfondimento sull’Imposta comunale sugli immobili;
- Corso sulla partecipazione dei Comuni nella lotta all’evasione;
- Corso “Partecipazione dei Comuni all’accertamento – percorsi metodologi e profili normativi”;