



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE

Servizi Demografici

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INERENTE I FUNERALI DI POVERTÀ' DELLA CITTA' DI VERCELLI DI IMPORTO INFERIORE AD € 40.000,00 MEDIANTE PROCEDURA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 - CIG. N. Z7F1B450E0

La Città di Vercelli, Servizi Demografici, intende recepire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio inerente i funerali di povertà.

Pertanto, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2284 del 21.9.2016, è indetta una indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e libera concorrenza.

La presente indagine di mercato viene avviata a scopo esplorativo, al fine di individuare gli operatori economici che dimostrino interesse e richiedere di conseguenza, a coloro che avranno presentato domanda di partecipazione, l'offerta per il servizio inerente i funerali di povertà

L'aggiudicazione della successiva procedura sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso (art. 95, comma 4 lettera b D. Lgs. 50/2016).

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Vercelli – Piazza Municipio, 5 – 13100 Vercelli - Tel. 0161/596378 -

Posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.vercelli.it

2) PROCEDURA: Avviso di indagine di mercato ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Codice degli appalti approvato con Dlgs n. 50/2016;

3) OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: Il presente avviso ha per oggetto il servizio inerente i funerali di povertà della Città di Vercelli e consiste, in specifico, nel trasporto delle salme e relativo funerale di persone non reclamate da familiari e di cui nessuno abbia disposto per i funerali ovvero trasporto di salme e relativo funerale per persone in situazioni di indigenza in relazione alle segnalazioni effettuate dal servizio sociale del comune di Vercelli e comprende:

- la fornitura del feretro di semplice disegno in essenza lignea tenera, di dimensioni adeguate alla salma (inclusi i casi fuori misura), idoneo per inumazioni, privo di vernici non biodegradabili, completo di 4 maniglie, targhetta metallica con indicazione del nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto;

- composizione della salma e vestizione della stessa (soltanto nel caso in cui il defunto si trovi al di fuori di strutture sanitarie o di ricovero), qualora tali operazioni non siano eseguite da apposito personale o dai familiari;
- incassamento del defunto, con le cautele ed il decoro necessari;
- chiusura del feretro nel rispetto della normativa vigente, a conclusione del periodo di osservazione, previa autorizzazione al seppellimento rilasciata dal Comune; il verbale di confezionamento recante la tipologia della sepoltura, orario e data di chiusura, attestazione di identità del defunto, dovrà essere sottoscritto dall'impresa e consegnato al gestore del cimitero unitamente all'autorizzazione al seppellimento e al trasporto;
- trasporto in forma semplice al cimitero comunale di Vercelli con idoneo personale e mezzo autorizzato privo di addobbi floreali (carro funebre dotato di vetri laterali lungo tutta la lunghezza) e 4 necrofori;
- fornitura di targhetta di materiale inalterabile, con indicazione del nome, cognome, della data di nascita e di morte del defunto, da apporre sul cippo che contraddistingue la fossa di inumazione;
- organizzazione di cerimonia religiosa e fornitura di un mazzo di fiori;
- disbrigo delle pratiche amministrative presso gli uffici comunali e dell'azienda sanitaria locale, nonché presso le autorità intervenute nei casi di morte violenta;

Il conferimento del feretro nel luogo di conservazione della salma, incassamento del defunto ed il trasporto dovranno essere eseguiti con il personale numericamente e qualitativamente idoneo, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto delle normative sulla sicurezza e nel rispetto del decoro.

Sono a carico dell'affidatario tutti i materiali occorrenti per il servizio, restando inteso che i prodotti utilizzati dovranno essere pienamente conformi a tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento alla prevenzione infortuni, igiene del lavoro e tutela ambientale.

Durante lo svolgimento del servizio devono essere osservate, come disposto dal D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ed ii., tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Nell'esecuzione del servizio in oggetto dovranno essere rigorosamente rispettate le disposizioni prescritte dai seguenti atti normativi:

- D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria" con particolare riferimento al capo IV in materia di trasporto di cadaveri;
- Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 25.1.1993;
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2012, n. 7/R "Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 (Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali)", in particolare l'articolo 8;

- Deliberazione della Giunta Regionale 13 gennaio 2014, n. 13-7014 “Primi indirizzi applicativi del regolamento regionale 8 agosto 2012, n. 7/R”;

- Deliberazione della Giunta Regionale 21 maggio 2014, n. 88-7678 “Ulteriori indirizzi applicativi del Regolamento regionale 8 agosto 2012, n. 7/R”;

4) IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO

Il corrispettivo dell’affidamento è commisurato al numero di servizi svolti dall’affidatario nel periodo triennale di riferimento (1.11.2016 – 31.10.2019) sulla base del prezzo unitario indicato dall’affidatario in sede di presentazione dell’offerta.

Con tale corrispettivo l’affidatario si intenderà compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito.

In via presuntiva, considerando il numero massimo di funerali di povertà effettuati per anno nell’ultimo quinquennio (n. 7), l’importo complessivo dell’appalto può essere stimato in euro 21.000,00 (iva esente) per l’intero periodo di affidamento del servizio (n. 7 per anno x 3 anni), calcolato in euro 1.000,00 per evento.

Detto importo è da ritenersi meramente indicativo e non vincolante per il Comune, trattandosi di importo presuntivo stimato ai fini del valore dell’appalto.

Il Comune si riserva la facoltà di non arrivare fino alla concorrenza di detto importo, essendo in tal caso esclusa per l’affidatario ogni forma di indennizzo o compenso.

L'esatto importo che verrà corrisposto all'affidatario per il pagamento della sua prestazione, sarà quantificato in base all'esito della presente procedura ed in particolare tenendo conto del ribasso offerto sul prezzo per singolo evento posto a base d'asta (euro 1.000,00) che sarà richiesto successivamente agli operatori che avranno manifestato il proprio interesse.

Il pagamento del corrispettivo, come risultante dalla aggiudicazione, avverrà a saldo entro 30 giorni dalla presentazione della fattura riportante gli interventi effettuati.

Per procedere al pagamento dovranno essere state perfezionate le procedure di verifica dell'idoneità soggettiva dell'aggiudicatario, il regolare svolgimento dei servizi richiesti, nonché l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità e di regolarità contributiva. Conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi di legge. Il contratto è soggetto alla normativa relativa alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi al contratto medesimo, di cui alla L. 136/2010.

5) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso tutti gli operatori economici esercenti l’attività funebre che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti generali e di carattere tecnico-professionale:

a) essere iscritti al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l’Agenzia ha sede, o analogo registro professionale di Stato aderente alla UE per l’esercizio di attività, anche affini per tipo di servizio, riferibili all’affidamento in oggetto;

- b) avere il DURC regolare, ovvero di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando ovvero impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- d) aver ottemperato - se soggetti - agli obblighi di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999 e ss.mm. ed ii.;
- e) essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'attività funebre, in conformità agli articoli 2 e 3 (Scia – Comunicazione di avvenuto adeguamento) del Regolamento della Regione Piemonte 7/R/2013 e ss.mm. ed ii.;
- f) essere in possesso della certificazione UNI-EN ISO 9001:2000 oppure, in alternativa, essere operanti nello specifico settore da almeno tre anni, sulla base della data di inizio attività iscritta nel registro delle imprese;
- g) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti dall'art. 26, comma 1, lettera a), punto 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm. ed ii..
- h) accettare integralmente le disposizioni contenute nell'avviso pubblico di manifestazioni di interesse;
- i) indicare il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Il possesso dei suddetti requisiti è attestato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, allegata alla istanza di manifestazione di interesse.

6) TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alle procedure previste dal presente avviso secondo le presenti modalità:

- spedizione dell'istanza e della documentazione allegata (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) firmata digitalmente, all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.vercelli.it con indicazione nell'oggetto: **“Manifestazione di interesse - indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio inerente i funerali di povertà della Città di Vercelli”**;

- spedizione dell'istanza e della documentazione allegata (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) debitamente firmate con raccomandata A/R;

- consegna a mano dell'istanza e della documentazione allegata (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) debitamente firmate, all'Ufficio Protocollo della Città di Vercelli;

Le manifestazioni di interesse, in qualsiasi modalità presentate, devono pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 07/10/2016.**

Non si terranno in considerazione le manifestazioni di volontà pervenute oltre le ore 12:00 del giorno 07/10/2016.

Pertanto:

- in caso di trasmissione per PEC farà fede la data e l'ora di arrivo della PEC, come desunta dai sistemi informatici.

- in caso di utilizzo della modalità per posta con raccomandata A/R si terranno in considerazione unicamente le raccomandate pervenute al protocollo entro le ore 12:00 del 7 ottobre 2016, indipendentemente dalla data riportata dall'ufficio postale accettante.

- in caso di consegna a mano farà fede l'ora e la data di effettiva consegna certificata dall'ufficio protocollo.

Le istanze con la relativa documentazione allegata saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di n. 2 testimoni, in seduta riservata al fine di garantire, nell'ambito delle successive e separate procedure, la serietà e l'indipendenza delle offerte.

Il Responsabile del Procedimento procederà all'esame delle manifestazioni di interesse e alla stesura dell'elenco degli operatori ammessi, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti al punto 5).

Gli esiti di tale indagine saranno oggetto di pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

7) ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA:

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione suddetta, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

8) SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

La selezione degli Operatori Economici da invitare è ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, nonché a tutti gli altri principi stabiliti all'art. 30 del D.Lgs. n.50/2016.

Ove l'elenco degli operatori ritenuti idonei, sulla base dei titoli e delle esperienze e competenze professionali, per come dichiarate nella domanda di ammissione, sia superiore a 10 (dieci) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare a presentare l'offerta economica per indagine di mercato a tutti coloro che hanno manifestato interesse, ovvero, qualora il numero sia eccessivamente alto, effettuare un sorteggio pubblico per individuare i soggetti da invitare alla presentazione di offerta.

9) Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato.

10) La Stazione Appaltante si riserva di tenere in debito conto per ulteriori nonché eventuali successivi incarichi afferenti alla natura dell'indagine di mercato le candidature accolte.

Privacy: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente selezione.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele, Dott. Gabriele Ferraris.

Il presente avviso è pubblicato in data 22 settembre 2016 all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet: www.comune.vercelli.it - Amministrazione trasparente - sezione bandi di gara e contratti.

Vercelli 22 settembre 2016.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to Dott. Gabriele Ferraris

Allegato: - Domanda di interesse e dichiarazione sostitutiva

Allegato A - Fac-simile di Domanda
e dichiarazione sostitutiva

Al Dirigente del Settore Personale,
Demografici, Appalti e Tutele
del Comune di Vercelli
Piazza Municipio, 5
13100 VERCELLI

**Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA PARTECIPAZIONE
PER INDAGINE DI MERCATO ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO INERENTE I FUNERALI DI POVERTA' DELLA CITTA' DI VERCELLI PER
UN TRIENNIO (PERIODO PRESUNTIVO 1.11.2016 – 31.10.2019) - CIG. N. Z7F1B450E0 -
Scadenza presentazione ore 12:00 del 07 ottobre 2016.**

Il/La sottoscritto/a: _____

nato/a: _____ il: _____

nella propria qualità di legale rappresentante dell'Impresa:

con sede legale in _____

P. Iva: _____

tel. _____ - Cellulare _____ fax: _____

e-mail certificata (PEC): _____

M A N I F E S T A

Il proprio interesse a partecipare all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio inerente i funerali di povertà della Città di Vercelli per il periodo del triennio 1.11.2016 – 31.10.2019

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

a) che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di:

_____, numero _____

data di iscrizione _____

per la seguente attività: _____
_____;

b) di avere il DURC regolare,

ovvero (barrare la casella sottostante con X)

di aver ottemperato ai suoi obblighi avendo effettuato il pagamento alla data di presentazione della presente manifestazione di interesse

ovvero (barrare la casella sottostante con X)

di essersi impegnato in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo formalizzato l'impegno alla data di presentazione della presente manifestazione di interesse

c) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

d) di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999 e ss.mm. ed ii.;

ovvero (in tal caso barrare la casella sottostante con X)

di non essere soggetto agli obblighi di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999 e ss.mm. ed ii.;

e) essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'attività funebre, in conformità agli articoli 2 e 3 (Scia – Comunicazione di avvenuto adeguamento) del Regolamento della Regione Piemonte 7/R/2013 e ss.mm. ed ii.;

f) essere in possesso della certificazione UNI-EN ISO 9001:2000

ovvero, in alternativa, (in tal caso barrare la casella sottostante con X)

di essere operante nello specifico settore da almeno tre anni, sulla base della data di inizio attività iscritta nel registro delle imprese

g) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti dall'art. 26, comma 1, lettera a), punto 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm. ed ii..

h) di accettare integralmente le disposizioni contenute nell'avviso pubblico di manifestazioni di interesse;

i) di eleggere quale domicilio per le comunicazioni inerenti la presente procedura il seguente indirizzo:

e di autorizzare l'invio delle comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____;

l) di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Data, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(firma)

N.B. - Allegare alla presente copia fotostatica fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.