



COMUNE DI VERCELLI  
Settore Cultura, Sport ed Eventi

**BANDO DI GARA**

**AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI DEL TEATRO CIVICO DI VERCELLI E ORGANIZZAZIONE DELLA STAGIONE COMUNALE DI PROSA, PER IL PERIODO 1° OTTOBRE 2015 - 30 GIUGNO 2016. ACQUISIZIONE MEDIANTE GARA CON PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA. IMPORTO A BASE DI GARA € 110.655,73 (I.V.A. esclusa). CIG 6374776791.**

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Vercelli – Piazza Municipio 5 – 13000 Vercelli

Tel. 0161 / 596243 - Fax: 0161 / 596376

Sito Internet: <http://www.comune.vercelli.it>

La documentazione è scaricabile all'indirizzo: <http://www.comune.vercelli.it> Sezione "Appalti, bandi e gare"

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [protocollo@cert.comune.vercelli.it](mailto:protocollo@cert.comune.vercelli.it)

**2. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la gestione, a regola d'arte, nel periodo **01.10.2015 - 30.06.2016** di tutte le attività occorrenti per la realizzazione di spettacoli e altre manifestazioni presso il Teatro Civico di Vercelli con annesso Ridotto ed all'organizzazione della Stagione Comunale di Prosa 2015/2016 con un minimo di 14 spettacoli, secondo le modalità specificate nel presente Bando e nel Capitolato Speciale d'appalto, consultabile al sopraindicato sito Internet.

Categoria di Servizio: cat. 26 CPC 96 (Servizio ricreativo e culturale)

CPV 92320000-0 (Servizi di gestione di infrastrutture artistiche)

Le attività richieste all'appaltatore consistono nei seguenti servizi:

Prestazioni principali

- a. responsabile dell'attività teatrale e della gestione della sicurezza
- b. elettricista
- c. macchinista
- d. maschere
- e. vigilanza antincendio
- f. biglietteria e adempimenti SIAE (l'affidatario dovrà dotarsi di biglietteria fiscale con relativa attrezzatura)

Prestazioni secondarie

- g. distribuzione di materiale promozionale
- h. pulizia
- i. guardaroba
- j. bar

N. 30 giornate complete di utilizzo del Teatro Civico a disposizione dell'Amministrazione Comunale compreso il pagamento del servizio dei Vigili del Fuoco, che dovrà essere a carico della ditta affidataria.

Organizzazione della stagione comunale di prosa 2015/2016 con un minimo di 14 spettacoli, con compagnie del circuito nazionale.

La ditta affidataria è tenuta a garantire le prestazioni oggetto del contratto d'appalto fino all'individuazione del nuovo contraente, in correlazione alle disponibilità di bilancio, con eventuale proroga a discrezione della Stazione Appaltante fino al 30 settembre 2016, per un importo complessivo comunque inferiore alla soglia (€ 137.000,00 I.V.A. esclusa).

### **3. LUOGO DI ESECUZIONE**

Teatro Civico di Vercelli, via Monte di Pietà 15 – Vercelli.

### **4. PROCEDURA DI GARA**

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i. secondo i criteri stabiliti al punto 8.

L'Amministrazione Comunale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico

### **5. IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE DEL CONTRATTO**

L'importo complessivo a base di gara dell'appalto è fissato in €. **110.655,73** (oltre I.V.A.) che comprende:

- a. Gestione dei servizi tecnici generali del Teatro Civico e annesso Ridotto con n. 30 giornate a disposizione del Comune di Vercelli compreso anche il servizio dei Vigili del Fuoco, come previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- b. Organizzazione stagione comunale di prosa 2015/2016 con almeno 14 spettacoli con compagnie afferenti al circuito teatrale nazionale, come previsto nel Bando di Gara;
- c. Oneri per la sicurezza.

Precisato che faranno parte del contratto anche gli oneri per Servizio di vigilanza antincendio, relativamente alle giornate a disposizione del Comune.

**Relativamente alle concessioni di utilizzo del Teatro Civico a terzi**, questi ultimi dovranno corrispondere all'affidatario, dietro rilascio di fattura, le spese relative ai servizi come da prezzi offerti in sede di gara:

- **prezzo offerto per una giornata intera** di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo). Si precisa che in caso di utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo sarà dimezzato al 50% e che il prezzo offerto sarà applicato agli utilizzatori terzi che non hanno la condivisione dell'evento da parte dell'Amministrazione Comunale;

- **“prezzo speciale” offerto per una giornata intera** di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo). Si precisa che in caso di utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo sarà dimezzato al 50% e che il prezzo offerto sarà applicato agli utilizzatori terzi che avranno ottenuto la condivisione all’evento, mediante atto deliberativo, da parte dell’Amministrazione Comunale.

## **6. DURATA DEL CONTRATTO**

dal 01/10/2015 al 30/06/2016.

## **7. CAUZIONE**

L’istanza dei concorrenti deve essere corredata , ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i., da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell’importo complessivo presunto della fornitura al netto dell’I.V.A., (€ 2.213,11), ridotta del 50%, come previsto dall’art. 75, comma 7 del D. Lgs 163/2006, se l’operatore economico è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee :

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale BIVERBANCA di Vercelli;
- da fideiussione bancaria, polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all’art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura dell’1 per mille del valore della gara. Alla predetta sanzione non si applica la riduzione di cui all’art. 75 comma 7 del D. Lgs. n.163/06 e ss. mm. ii.

L’aggiudicatario deve depositare cauzione definitiva ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs 163/2006 e s. m. i. .

## **8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione dell’appalto sarà effettuata a norma dell’art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s. m. e i., in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti criteri e punteggi, **per un totale di 100 punti**.

### **A) PROGETTO ARTISTICO:**

Sarà attribuito un **massimo di 50 punti**, in base al valore artistico del progetto di organizzazione della Stagione di Prosa 2015/2016.

L’elaborato dovrà essere allegato alla domanda e contenuto nella misura massima di n. 10 pagine su foglio formato A4.

Tale criterio è articolato nei sub criteri sottodescritti con il punteggio riportato a fianco:

<b>A1</b>	<b>Equilibrio tra le tipologie dei 14 spettacoli inteso come ripartizione tra tre segmenti: classico, brillante/comico e altre tipologie di spettacolo</b>	<b>PUNTI 10</b>
<b>A2</b>	<b>Spettacoli proposti, afferenti a compagnie operanti sul circuito nazionale</b>	<b>PUNTI 15</b>
<b>A3</b>	<b>Proposta di progetti/spettacoli indirizzati al mondo della scuola</b>	<b>PUNTI 3</b>

<b>A4</b>	<b>Proposta di spettacoli finalizzati alla valorizzazione delle realtà teatrali locali</b>	<b>PUNTI 2</b>
<b>A5</b>	<b>Proposta di altri spettacoli in aggiunta ai 14 di base della stagione teatrale (2 punti x ogni spettacolo proposto)</b>	<b>PUNTI 10</b>
<b>A6</b>	<b>Proposta di n. 2 spettacoli, in aggiunta ai 14 di base della stagione teatrale, di cantanti di fama nazionale (valutazione della qualità e fama dell'artista)</b>	<b>PUNTI 4</b>
<b>A7</b>	<b>Offerta gestionale progettuale migliorativa</b>	<b>PUNTI 6</b>

Non saranno considerate idonee e quindi valide le offerte che non avranno conseguito, per la qualità del progetto artistico, **il punteggio minimo di 30**, riferito alla somma complessiva di tutti i punteggi sopra citati.

**Il Progetto Artistico dovrà essere corredato dalle lettere di impegno delle compagnie alla realizzazione dello spettacolo presso il Teatro Civico di Vercelli con l'indicazione della data, pena l'esclusione dalla gara.**

**B) OFFERTA ECONOMICA:**

Per l'offerta economica verranno attribuiti **max. 50 PUNTI** così ripartiti:

**B1. Offerta al ribasso con indicazione del costo offerto per il servizio complessivo sull'importo massimo di € 110.655,73 (I.V.A. esclusa) comprendente la gestione dei servizi tecnici dal 01/10/2015 al 30/06/2016, l'organizzazione della stagione di prosa 2015/2016 e n. 30 giornate messe a disposizione del Comune di Vercelli con il servizio dei Vigili del Fuoco incluso.....PUNTI 45**

**B2. Al minor "prezzo" (IVA esclusa) offerto per una giornata intera di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo; per l'utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo è dimezzato al 50%). I prezzi giornalieri così definiti saranno applicati agli utilizzatori terzi che non hanno la condivisione dell'evento da parte dell'Amministrazione Comunale, con esclusione del servizio dei Vigili del Fuoco che resta a carico del terzo utilizzatore.  
.....PUNTI 2,5**

**B3. Al minor "prezzo speciale" (IVA esclusa) offerto per una giornata intera di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo; per l'utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo è dimezzato al 50%). I prezzi giornalieri così definiti saranno applicati agli utilizzatori terzi che hanno la condivisione dell'evento, mediante atto deliberativo, da parte della Amministrazione Comunale, con esclusione del servizio dei Vigili del Fuoco che resta a carico del terzo utilizzatore.....PUNTI 2,5**

L'attribuzione dei relativi punteggi alle diverse offerte avverrà nel seguente modo:

All'offerta più bassa (migliore) sarà attribuito il massimo punteggio; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale rispetto alla offerta migliore, secondo la

formula che segue:

- A = offerta più bassa (migliore);
- B = offerta dell'impresa oggetto di valutazione;
- C = massimo punteggio attribuita all'offerta più bassa;
- X = punteggio da assegnare all'impresa B

$$X = (A * C) / B.$$

**Si precisa che i prezzi indicati per utilizzatori terzi, comprendono i servizi ordinari previsti nel capitolato speciale d'appalto del Teatro Civico, mentre restano esclusi il servizio dei Vigili del Fuoco e le adempienze amministrative di qualsiasi natura.**

Le offerte ritenute anomale potranno essere escluse ai sensi dell'Art. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

**L'offerta dovrà altresì indicare l'aliquota I.V.A. da applicare.**

Il contratto di appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore, con riferimento ai seguenti valori:

- **OFFERTA QUALI-QUANTITATIVA:**      punteggio massimo      **50 punti**
- **OFFERTA ECONOMICA:**                      punteggio massimo      **50 punti**
- Punteggio massimo totale**                                      **100 punti**

Nei successivi paragrafi vengono descritti i pesi ponderali ed i criteri e sub criteri di valutazione delle offerte da presentare da parte di ogni singolo "concorrente".

**- OFFERTA QUALI-QUANTITATIVA: criteri e sub criteri di valutazione**

ELEMENTI QUALI-QUANTITATIVI		PUNTEGGIO MASSIMO	
		SUB – CRITERIO	CRITERIO
A	<b>QUALITÀ DEGLI SPETTACOLI PROPOSTI</b>		<b><u>Max. 50 punti</u></b>
A1	<b>Equilibrio tra le tipologie dei 14 spettacoli inteso come ripartizione tra tre segmenti: 1) classico</b>	<b>Max 10 punti</b>	

	<p>2) brillante/comico</p> <p>3) altre tipologie di spettacolo</p>		
A2	Spettacoli proposti, afferenti a compagnie operanti sul circuito nazionale	Max 15 punti	
A3	Proposta di progetti/spettacoli indirizzati al mondo della scuola	Max 3 punti	
A4	Proposta di spettacoli finalizzati alla valorizzazione delle realtà teatrali locali	Max 2 punti	
A5	Proposta di altri spettacoli in aggiunta ai 14 di base della stagione teatrale, anche di genere diverso (2 punti x ogni spettacolo proposto)	Max 10 punti	
A6	Proposta di n. 2 spettacoli, in aggiunta ai 14 di base della stagione teatrale, di cantanti di fama nazionale (valutazione della qualità e fama dell'artista)	Max 4 punti	
A7	Offerta gestionale progettuale migliorativa	Max 6 punti	

B	<b><u>OFFERTA ECONOMICA</u></b>		<b><u>Max 50 punti</u></b>
B1	Offerta al ribasso dell'importo massimo di € 110.655,74 (I.V.A. esclusa) comprendente la gestione dei servizi tecnici dal 01/10/2015 al 30/06/2016, l'organizzazione della stagione di prosa 2015/2016 e n. 30 giornate messe a disposizione del Comune di Vercelli con il servizio dei Vigili del Fuoco incluso.	Max 45 punti	

B2	Al minor “prezzo” (IVA esclusa) offerto per una giornata intera di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo; per l’utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo è dimezzato al 50%). I prezzi giornalieri così definiti saranno applicati agli utilizzatori terzi <u>che non hanno la condivisione</u> dell’evento da parte dell’Amministrazione Comunale, con esclusione del servizio dei Vigili del Fuoco che resta a carico del terzo utilizzatore.	Max 2,5 punti	
B3	“prezzo speciale” (IVA esclusa) offerto per una giornata intera di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo; per l’utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo è dimezzato al 50%). I prezzi giornalieri così definiti saranno applicati agli utilizzatori terzi <u>che hanno la condivisione</u> dell’evento, mediante atto deliberativo, da parte della Amministrazione Comunale, con esclusione del servizio dei Vigili del Fuoco che resta a carico del terzo utilizzatore	Max 2,5 punti	

### **DETERMINAZIONE DEI COEFFICIENTI QUALI-QUANTITATIVI.**

Per quanto attiene ai parametri di valutazione di cui al precedente paragrafo 8.1, la modalità di attribuzione dei punteggi secondo gli elementi (sub-criteri) di offerta di natura qualitativa (A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7) rappresentati dai concorrenti sono valutati mediante l’assegnazione di un coefficiente di apprezzamento, considerando che:

- a) il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione totalmente non soddisfacente delle aspettative e esigenze dell’Amministrazione;
- b) il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione di massima soddisfazione delle aspettative e delle esigenze dell’Amministrazione.

In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della Commissione esprime la propria valutazione sugli elementi (sub-criteri) di offerta rappresentati dal concorrente, assegnando un coefficiente di apprezzamento.

Nell’espressione dei coefficienti di apprezzamento, ciascun componente della Commissione valuta gli elementi (sub-criteri) compositivi della singola offerta in termini di rispondenza funzionale ed operativa agli obiettivi generali individuati per la gestione delle attività correlate, alla soddisfazione delle esigenze dell’amministrazione (espresse nelle specifiche prestazionali, organizzative e tecniche definite nel capitolato), ed alle attese di evoluzione dei servizi, tenendo conto dei seguenti parametri motivazionali:

Coefficiente Rispondenza funzionale ed operativa

0,00 Nulla

0,10 Minima

0,20 Limitata  
0,30 Evolutiva  
0,40 Significativa  
0,50 Sufficiente  
0,60 Discreta  
0,70 Buona  
0,80 Eccellente  
0,90 Ottima  
1,00 Massima/piena

Il Presidente della Commissione calcola la media dei coefficienti assegnati dai componenti e la moltiplica per il punteggio massimo attribuibile, determinando il punteggio da assegnare all'elemento (sub-criterio) di offerta rappresentato dal concorrente, secondo la seguente formula:

$$\mathbf{P_{max} \times MC/PA = PEOff}$$

Dove:

**Pmax** indica il punteggio massimo attribuibile

**MC** indica il punteggio attribuito al concorrente, attribuito con la media dei coefficienti, determinata nella sommatoria dei coefficienti di apprezzamento espressi dai componenti della Commissione e nella successiva suddivisione del totale per il numero dei componenti stessi;

**PA** indica il punteggio MASSIMO attribuito dalla Commissione;

**PEOff** indica il punteggio assegnato a ciascun concorrente.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle ditte candidate ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

In presenza di una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare e di procedere ad una nuova gara nei modi che riterrà più opportuni; fatta salva in ogni caso la facoltà di cui all'art. 81, comma 3, D. Lgs. 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto previa motivata determinazione dirigenziale. L'eventuale mancata aggiudicazione non comporta a favore dei concorrenti il diritto a rimborsi di indennità di sorta.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Le offerte ritenute anomale potranno essere escluse ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i. .

## **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - a pena di esclusione**

Saranno ammesse a partecipare alla gara le imprese:

1. iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti il tipo di servizi in appalto;
2. che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

3. in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68 del 1999;
4. che abbiano fornito alla Pubblica Amministrazione servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando, per un fatturato complessivo nell'ultimo triennio di almeno € 300.000,00 IVA esclusa;
5. che abbiano maturato almeno tre anni di esperienza nel settore di servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando ed in favore della Pubblica Amministrazione.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: a pena di esclusione:** le offerte, redatte in lingua italiana, contenute in busta chiusa, sigillata e siglata su ogni lembo, recante la scritta **“Offerta per IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO CIVICO DI VERCELLI E ORGANIZZAZIONE DELLA STAGIONE COMUNALE DI PROSA – PERIODO 1° OTTOBRE 2015 – 30 GIUGNO 2016”**, devono pervenire al protocollo del Comune di Vercelli, **entro le ore 12,00 del giorno venerdì 25 settembre 2015**, esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di Vercelli - Ufficio Protocollo - Piazza Municipio 5 – 13100, Vercelli. Resta inteso che il plico viaggia ad esclusivo rischio del mittente e quindi se per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune non assume responsabilità alcuna.

**L’offerta economica con l’indicazione del prezzo a ribasso sull’importo a base di gara di € 110.655,73 (IVA esclusa) e i prezzi offerti per le giornate (allegato A/2), dovrà essere contenuta in separata busta chiusa, a sua volta sigillata e siglata su ogni lembo, e contenuta all’interno della busta principale.**

Per partecipare alla gara il soggetto concorrente dovrà dichiarare nell’istanza di partecipazione (Allegati A e A/1), a pena di esclusione:

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**b)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell’art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello “Allegato A/1”)* che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

*(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell’art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello “Allegato A/1”);*

**c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all’art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**d)** che, nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell’art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

- e)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- f)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;
- h)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;
- i)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#) del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- j)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;
- j) bis** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e l'ottemperanza alle norme della Legge 68/1999;
- k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)
- l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- m)** di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006 (*Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, mediante compilazione del modello "Allegato A/1" o sua fedele riproduzione*)
- n)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- o)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;
- p)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- q)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- q) bis** di rispettare per i dipendenti, o soci lavoratori, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto tutte le norme e gli obblighi previsti dal CCNL;
- r)** che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

s) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

s) **bis** di non avere in corso piani di emersione dal lavoro sommerso ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18.10.2001 n. 383, introdotto dall'art.1 comma 2 della L. 266/2002;

t) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato Speciale d'appalto e nel bando di gara.

u) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per la gestione del servizio.

v) essere iscritta nel Registro Prefettizio delle Cooperative Sociali della provincia in cui ha sede (solo per le società cooperative)

z) di non avere, successivamente al 28 novembre 2012, conferito incarichi professionali né concluso contratti di lavoro con ex dipendenti dell'Amministrazione appaltante che negli ultimi 3 anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs n. 165/2001 introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera 1), della L. 190/2012);

Allegando:

1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;

2) progetto artistico, contenuto in non più di n. 10 pagine, su foglio formato A4, sottoscritto in ogni pagina dattiloscritte con carattere Arial o Times New Roman, di dimensione 12;

3) lettere di impegno delle compagnie alla realizzazione degli spettacoli presso il Teatro Civico di Vercelli con l'indicazione della data, pena l'esclusione dalla gara;

4) attestazione di sopralluogo presso il Teatro Civico di Vercelli rilasciato dall'ufficio comunale competente;

5) cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto della fornitura al netto dell'I.V.A.;

6) busta chiusa, sigillata e siglata su ogni lembo contenente l'offerta economica;

7) documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizio ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di partecipazione in R. T. I. è sufficiente un solo documento PASSOE valevole per l'intero raggruppamento;

8) ai sensi dell'art.75 del D. Lgs 163/2006, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D. Lgs 163/2006, qualora fosse l'aggiudicatario, unitamente al versamento della cauzione provvisoria, nelle forme previste dall'art.75 del D. Lgs 163/2006;

9) a dimostrazione della capacità economico- finanziaria e tecnica, la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, sottoscritta dal legale rappresentante, che attesti un fatturato, nel triennio 2012-2014, non inferiore all'importo di € 300.000,00 (IVA Esclusa) per servizi oggetto del presente appalto;

Qualora alla presente procedura concorrano raggruppamenti temporanei o consorzi, anche se non ancora costituiti, i requisiti di fatturato del presente paragrafo devono essere posseduti

dal soggetto capofila per un importo non inferiore al 60 % del fatturato globale di cui sopra; le imprese mandanti o le altre consorziate li dovranno possedere, ciascuna, nella misura minima del 10%. Ai sensi dell'art 41 del D. Lgs. 163/06 devono essere prodotte, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n.445/2000, almeno due idonee dichiarazioni bancarie attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata (R. T. I., Consorzio, Consorzio di Cooperative), tutti i soggetti devono produrre i documenti bancari.

Il concorrente può soddisfare il possesso di requisiti di carattere economico finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto come previsto dall'art. 49 del D. Lgs 163/2006. Non è consentito che più di un concorrente si avvalga della stessa impresa ausiliaria e che partecipino come concorrenti alla stessa gara tanto l'impresa ausiliaria quanto quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione dalle offerte presentate.

## **10. APERTURA OFFERTE**

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata dal Dirigente del Settore Cultura, Sport ed Eventi, riunita in seduta pubblica, **alle ore 09.00 del giorno 28 settembre 2015** presso una sala della residenza comunale sita in piazza Municipio, 5, Vercelli, procederà all'esame dei plichi pervenuti, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, per verificarne la regolarità ai fini dell'ammissione alla gara e comunicarne ai presenti l'elenco dei concorrenti ammessi. Alla gara potranno assistere i rappresentanti legali dei concorrenti interessati ovvero un loro delegato (munito di apposita delega scritta).

Successivamente la Commissione procederà, in seduta riservata, all'apertura delle buste contenenti il progetto artistico, con l'assegnazione dei relativi punteggi.

In seconda seduta pubblica, a cui verranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei partecipanti o loro delegati, **alle ore 09.00 del giorno 29 ottobre 2015**, presso una sala della residenza comunale, la Commissione, dopo aver resi noti i punteggi di qualità assegnati, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, con l'attribuzione dei relativi punteggi e la formazione della graduatoria finale.

Il Presidente della Commissione giudicatrice potrà richiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata o di integrare la documentazione presentata.

La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerta, cui sarà attribuito il punteggio più alto ed all'approvazione della graduatoria finale.

La graduatoria verrà predisposta a partire dal concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato, derivante dalla somma del punteggio attribuito per il progetto artistico e per l'offerta economica, e analogamente per gli altri. Nel caso di offerte con parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che ha presentato l'offerta economica più bassa.

Nel caso in cui anche le offerte economiche risultino pari si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del Capitolato speciale d'appalto e della presente lettera di invito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa, per motivi di interesse pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta idonea e conveniente.

Nel caso di aggiudicazione a Raggruppamenti temporanei di Impresa e Consorzi ordinari vale quanto disposto all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.

## **11. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, comma 2-bis del D. lgs n. 163/2006 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al punto 9 del presente Bando di Gara obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 110,65 (corrispondente all'uno per mille del valore della gara).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 comma 1-ter e dell'art. 38, comma 2-bis del d. lgs n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza o irregolarità degli elementi o delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al capitolato, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 110,65 (corrispondente all'uno per mille del valore della gara).

La sanzione di cui ai commi 1 e 2 si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali.

Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.

L'escussione della cauzione provvisoria per il pagamento della sanzione obbliga il concorrente alla integrazione della cauzione provvisoria pena l'esclusione dalla gara.

## **12. MEZZI DI FINANZIAMENTO**

Mezzi propri di bilancio.

## **13. SPESE RELATIVE AL CONTRATTO**

Le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, da stipularsi in forma di scrittura privata con registrazione in caso d'uso, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

## **14. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria;
- predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini fissati dall'Amministrazione comunale;

## **15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento relativo al servizio oggetto del presente appalto è individuato nella persona del Dott. Gianni Vercellone, Dirigente del Settore Cultura, Sport ed Eventi del Comune di Vercelli.

## **16. ALTRE INFORMAZIONI**

Il Bando integrale di gara e il Capitolato d'appalto sono disponibili sul sito internet [www.comune.vercelli.it](http://www.comune.vercelli.it), ai sensi dell'art. 70 comma 9 del D. Lgs 163/2006. E' così soddisfatto l'accesso libero diretto e completo ad ogni documento necessario a partecipare alla gara.

Avverso il presente Bando può essere presentato ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, corso Stati Uniti 45 Torino tel. 0115576458, fax 0115576438.

Eventuali chiarimenti di natura tecnica o amministrativa dovranno essere richiesti direttamente al Settore Cultura Sport ed Eventi del Comune di Vercelli fino a 10 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@cert.comune.vercelli.it](mailto:protocollo@cert.comune.vercelli.it). I quesiti e le relative risposte saranno pubblicati sul sito del Comune di Vercelli [www.comune.vercelli.it](http://www.comune.vercelli.it) alla sezione "Appalti, bandi e gare". Ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato o con modalità non corrispondente a quelle indicate, non verrà data risposta.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. sono sottratti all'accesso e ad ogni forma di divulgazione "le informazioni fornite dagli offerenti che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali", salvo che un concorrente contro interessato chieda l'accesso in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

La stazione appaltante procederà ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, nonché alla esclusione di detto soggetto, ad individuare nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di approvazione formalizzato con determinazione del Dirigente preposto.

Si informa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 196/2003 che i dati forniti dai partecipanti sono necessari al procedimento di appalto e in parte pubblicati in applicazione alle norme vigenti a cura del Comune di Vercelli.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contenute nel capitolato S. d'A allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

## **17. CONDIZIONI GENERALI**

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D. Lgs 163/2006 e s. m. i. anche se non ancora costituiti.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare alla gara Società a capitale interamente pubblico o misto che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 13 comma 1 del D.L. 223 del 4/07/2006 come convertito in Legge 248 del 4/08/2006 e successive modifiche.

Non sono ammesse offerte parziali.

## **18. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il Comune di Vercelli, a titolo di corrispettivo per l'espletamento dei servizi di cui al capitolato d'appalto, corrisponderà all'impresa la somma complessiva di € **135.000,00** (I.V.A. compresa), **applicando la riduzione risultante dal ribasso offerto in sede di gara**, alle seguenti scadenze:

- **40% alla stipula del contratto e comunque entro il 30 novembre 2015;**
- **40% entro il 31 marzo 2016;**
- **20% all'approvazione del consuntivo.**

Il corrispettivo spettante all'affidatario sarà liquidato su regolare fatturazione.

Il pagamento avverrà in base ai termini di legge previsti e finanziato con mezzi ordinari di bilancio.

**Relativamente alle concessioni di utilizzo del Teatro Civico a terzi**, questi ultimi dovranno corrispondere all'affidatario, dietro rilascio di fattura, le spese relative ai servizi come da prezzi offerti in sede di gara:

- **prezzo offerto per una giornata intera** di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo). Si precisa che in caso di utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo sarà dimezzato al 50% e che il prezzo offerto sarà applicato agli utilizzatori terzi che non hanno la condivisione da parte dell'Amministrazione Comunale. Resta a carico del terzo utilizzatore la spesa per il servizio dei Vigili del Fuoco.
- **“prezzo speciale” offerto per una giornata intera** di utilizzo del Teatro Civico (ovvero oltre 7 ore di utilizzo). Si precisa che in caso di utilizzo inferiore alle 7 ore il prezzo sarà dimezzato al 50% e che il prezzo offerto sarà applicato agli utilizzatori terzi che hanno la condivisione all'evento, mediante atto deliberativo, da parte dell'Amministrazione Comunale. Resta a carico del terzo utilizzatore la spesa per il servizio dei Vigili del Fuoco.

*Vercelli, il 25 agosto 2015.*

**IL DIRETTORE**  
**DEL SETTORE CULTURA, SPORT ED EVENTI**  
**F.to dott. Gianni Vercellone**