



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, MANIFESTAZIONI, COMUNICAZIONE SERVIZI
PER I GIOVANI E PIANO STRATEGICO

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO ED AUSILIARIO DEI NIDI D’INFANZIA DELLA CITTA’ DI VERCELLI - ANNO EDUCATIVO 2016/2017 – CIG 6368209C4D

PREMESSA

Il presente Bando di Gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Vercelli - Settore Cultura, Istruzione, Manifestazioni, Comunicazione, Servizi per i Giovani e Piano Strategico - alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto del servizio educativo ed ausiliario presso i Nidi d’infanzia del Comune di Vercelli denominati “Aquilone”, “Girasole” e Peter Pan”, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d’appalto.

Il luogo di svolgimento del servizio è Vercelli.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Capitolato speciale d’appalto
3. Modulistica allegata
 - Offerta Economica
 - DGUE

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione Ufficiale: COMUNE DI VERCELLI

SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, MANIFESTAZIONI, COMUNICAZIONE SERVIZI PER I GIOVANI E PIANO STRATEGICO

Codice NUTS ITC12 L750

Codice CPV 85312110-3 Cat. 25 Servizi sanitari e sociali – CPC 93

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 5

Città: Vercelli – Codice Postale 13100

Punti di contatto: telefono 0161 596259/360 – fax 596376

Indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.vercelli.it

Indirizzo Internet: www.comune.vercelli.it

2. DESCRIZIONE DELL’APPALTO

Affidamento del servizio relativo alla gestione del servizio educativo e ausiliario presso i Nidi d’Infanzia “Aquilone” sito in via Stara, “Girasole” sito in via Baracca, “Peter Pan” sito in via

Donizetti, destinati a bambini di età compresa tra i 3 e 36 mesi per l'anno educativo 2016/2017. La durata del servizio è fino al **31 luglio 2017** decorrente dalla data di affidamento dello stesso.

Il servizio, nel suo complesso, dovrà fare riferimento alle finalità e ai contenuti espressi nel capitolato d'appalto.

La natura del servizio, le condizioni e le modalità di espletamento sono specificate nel Capitolato speciale d'appalto.

3. VALORE DEL CONTRATTO:

L'importo complessivo a base di gara ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 è stabilito in **€589.770,00 (eurocinquecentottantanovemilasettecentosettanta/00) IVA esclusa**, comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso pari a **€4.500,00 (euroquattromilacinquecento/00) IVA esclusa**, comprensivo di tutte le attività, interventi e prestazioni previste nel capitolato per l'intero periodo, calcolato sulla base di una **quota mensile bambino per frequenza a tempo Pieno di €630,00** (per 80 posti) e una **quota mensile per bambino per frequenza Part-Time pari a €378,00** (per 20 posti), che costituiscono la base di gara sulla quale effettuare il ribasso offerto.

Il servizio di cui al presente appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del capitolato d'appalto.

L'offerta è vincolante per il periodo indicato al punto 2 del presente Bando ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 del D.Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo, per i quali si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016, ovvero:

1. che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50 del 18.04.2016;
2. che dichiarino di possedere capacità tecnica comprovata da esperienza almeno biennale consecutiva in servizi analoghi a quello dell'appalto, di valore complessivo biennale non inferiore ad €. 1.100.000,00 I.V.A. esclusa (la ditta dovrà elencare tutti i servizi analoghi a quello oggetto della presente gara, resi presso Enti pubblici, negli ultimi due anni, più eventuale possesso di certificazioni di controllo di qualità utilizzando l'apposita DGUE);
3. che dichiarino di aver preso visione di ogni parte del Capitolato, presente Bando e di accettare ed osservare tutto quanto ivi previsto.
4. Inoltre, le ditte che intendono partecipare alla gara, devono obbligatoriamente:
 - a. presentare **dichiarazioni**, rilasciata da almeno due Istituti di Credito, **attestanti l'idoneità finanziaria ed economica** al fine dell'assunzione della prestazione in oggetto;
 - b. Per la constatazione e consistenza delle sedi del servizio e delle sue caratteristiche dimensionali e qualitativo - tipologiche degli spazi e della struttura - con riferimento anche alle attività con essi compatibili – **effettuare un sopralluogo** presso le strutture destinate allo svolgimento delle attività, per prendere conoscenza di tutte le circostanze che possono influire sullo svolgimento del servizio. Il sopralluogo obbligatorio dovrà essere effettuato esclusivamente, previo appuntamento da concordarsi telefonicamente con il *Settore Cultura, Istruzione, Manifestazioni, Comunicazione, Servizi per i Giovani e Piano Strategico - Servizio Nidi - ai numeri 0161 596259/596360*. L'incaricato del sopralluogo, qualora non sia il legale

rappresentante, dovrà presentarsi munito di apposita delega. Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più soggetti. A sopralluogo avvenuto, gli impiegati comunali rilasceranno la relativa attestazione che dovrà essere unita agli altri documenti richiesti per partecipare alla gara.

Il sopralluogo potrà svolgersi entro e non oltre il 19 agosto 2016

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
3. agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, valutata sulla base dei seguenti criteri e punteggi: determinata da una Commissione di aggiudicazione (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al presente disciplinare, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore per i criteri qualitativi indicati. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero e uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara.

- a) Il progetto pedagogico – educativo e della gestione – riguardante le caratteristiche dei servizi offerti, in base alle indicazioni del capitolato d'appalto, **fino a un massimo di 70 punti**, calcolato secondo il seguente schema:

CRITERI	N	SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
PROGETTO PEDAGOGICO EDUCATIVO	a.1	Descrizione della cornice pedagogica di riferimento e delle linee progettuali che si intendono realizzare sulla base di tale contesto. Coerenza degli obiettivi, del metodo di lavoro e delle modalità pedagogiche rispetto alle linee teoriche espresse anche rispetto agli indirizzi e ai criteri specificati in	Max 10 punti	Max 35 punti

		capitolato.		
	a.2	Analisi del contesto attuale e proposta di organizzazione educativa (tempi, spazi e articolazione delle esperienze educative)	Max 8 punti	
	a.3	Strategie adottate per favorire il processo di ambientamento con particolare riferimento alla disabilità, allo svantaggio socio culturale e/o alla provenienza da culture diverse.	Max 6 punti	
	a.4	Relazione e partecipazione attiva delle famiglie: strategie, modalità e strumenti di accoglienza, comunicazione, informazione, sostegno e coinvolgimento.	Max 5 punti	
	a.5	Documentazione delle esperienze: modalità e strumenti	Max 3 punti	
	a.6	Forme di integrazione del servizio nella rete territoriale dei servizi con particolare riferimento a percorsi di continuità 0/6	Max 3 punti	
PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	b.1	Modalità di organizzazione del lavoro e del personale educativo, ruoli, orari e turni giornalieri, monte ore non frontale e modalità di utilizzo.	Max 10 punti	Max 25 punti
	b.2	Organizzazione del lavoro e descrizione delle modalità operative di esecuzione delle prestazioni di assistenza e pulizia.	Max 5 punti	
	b.3	Modalità di sostituzione e strategie per il contenimento del turn-over	Max 4 punti	
	b.4	Proposta di formazione specifica del personale impegnato nel servizio, ed eventuale partecipazione a iniziative formative territoriali.	Max 3 punti	
	b.5	Strumenti di rilevazione della qualità offerta.	Max 3 punti	
COORDINAMENTO PEDAGOGICO	c.1	Curriculum del coordinatore con particolare attenzione alle qualifiche possedute e all'esperienza nel settore	Max 3 punti	Max 5 punti
	c.2	Ore messe a disposizione in aggiunta alle minime previste per partecipazione a iniziative di coordinamento in ambito comunale e/o territoriale.	Max 2 punti	
SERVIZI, PROGETTI, FIGURE PROFESSIONALI, BENI STRUMENTALI AGGIUNTIVI	d.1	Eventuale proposta di servizi aggiuntivi/innovativi realizzabili in coerenza con gli obiettivi pedagogici atti a qualificare il servizio (serate formative rivolte alle famiglie, open day, ...). Il punteggio sarà determinato come segue: un elemento = 0,4 p.ti due elementi=0,8 p.ti tre elementi = 1,2 p.ti quattro elementi = 1,6 p.ti	Max 2 punti	Max 5 punti

		più di quattro = 2 p.ti		
	d.2	Eventuale proposta di figure professionali aggiuntivi/messe a disposizione con funzione di consulenza e/o supporto atti a qualificare il servizio. Il punteggio sarà determinato come segue: una figura prof. aggiuntiva = 0,4 p.ti due figura prof. aggiuntiva = 0,8 p.ti tre figura prof. aggiuntiva = 1,2 p.ti quattro figure prof. aggiuntiva = 1,6 p.ti più di quattro = 2 p.ti	Max 2 punti	
	d.3	Eventuale proposta di ulteriori elementi quali beni strumentali, attrezzature, coerenti con gli obiettivi del servizio atti a qualificare l'offerta. un elemento = 0,2 p.ti due elementi=0,4 p.ti tre elementi = 0,6 p.ti quattro elementi = 0,8 p.ti più di quattro = 1 p.to	Max 1 punto	

Ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016, la Commissione di gara attribuirà alle offerte degli operatori economici il punteggio secondo le modalità descritte all'Art. 5.1 del presente Bando di gara, fino massimo di 70 punti. Anche un solo giudizio di inidoneità, per ciascun criterio di valutazione sarà motivo di esclusione dalla gara, il concorrente deve altresì conseguire almeno 36 punti complessivi per il progetto pedagogico – educativo e gestionale al fine di accedere all'esame dell'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA		PUNTEGGIO MASSIMO
Valore offerto	Verrà assegnato il punteggio massimo all'operatore economico che presenti il ribasso percentuale maggiore sulle quota mensili e un punteggio inversamente proporzionale alle altre offerte	Max 30 punti

5.1 - Determinazione dei coefficienti quali - quantitativi.

Le offerte verranno valutate, sulla base della documentazione contenuta nella busta B – “offerta tecnico–organizzativa”, da una Commissione tecnico-amministrativa che sarà nominata con provvedimento del Direttore del Settore Cultura, Istruzione, Manifestazioni, Comunicazione, Servizi per i Giovani e Piano Strategico.

Tenuto conto delle linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa pubblicate il 28 aprile 2016 dall'ANAC, in fase di consultazione ai sensi dell'art.213, comma 2 del D.Lgs 50/2016, si utilizza il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione del **metodo aggregativo compensatore** per i criteri qualitativi indicati. Per quanto attiene ai parametri di valutazione di cui al precedente paragrafo 5 quindi la formula generale da utilizzare sarà la seguente:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

C_a = indice di valutazione dell'offerta (a)

Σ_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti (sub criterio)

W_i = punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

I coefficienti V_{ai} sono così determinati:

Gli elementi (sub-criteri) di offerta di natura qualitativa (da a1 - a6, da b1-b5, c1 e c2,) rappresentati dai concorrenti sono valutati mediante l'assegnazione di un coefficiente di apprezzamento, considerando che:

- a) il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione totalmente non soddisfattiva delle aspettative e esigenze dell'Amministrazione;
- b) il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione di massima soddisfazione delle aspettative e delle esigenze dell'Amministrazione.

In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della Commissione esprime la propria valutazione sugli elementi (sub-criteri) di offerta rappresentati dal concorrente, assegnando un coefficiente di apprezzamento.

Nell'espressione dei coefficienti di apprezzamento, ciascun componente della Commissione valuta gli elementi (sub-criteri) compositivi della singola offerta in termini di rispondenza funzionale ed operativa agli obiettivi generali individuati per la gestione delle attività correlate, alla soddisfazione delle esigenze dell'amministrazione (espresse nelle specifiche prestazionali, organizzative e tecniche definite nel Capitolato); nello specifico, nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti la Commissione, verranno rispettate le seguenti corrispondenze a criteri di rispondenza funzionale ed operativa:

0,00	Nulla
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Eccellente
0,90	Ottima
1,00	Massima/piena

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub criterio, da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, rapportando a uno la media più alta e proporzionando tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle ditte candidate ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Il calcolo del punteggio assegnato per l'offerta economica verrà effettuato sulla base del criterio di proporzionalità inversa, ovvero:

$$P_i = (O_{\min}/O_i) * P_{\max}$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato all'offerta economica (i-esima)

O_i = l'offerta economica del fornitore i-esimo

O_{\min} = offerta economica più bassa

P_{\max} = Punteggio massimo

Le offerte ritenute anomale potranno essere verificate ai sensi dell'Art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenente le offerte, redatte in lingua italiana, contenute in busta chiusa, sigillata e siglata su ogni lembo, recanti all'esterno la scritta "**OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO ED AUSILIARIO DEI NIDI D'INFANZIA DELLA CITTA' DI VERCELLI - ANNO EDUCATIVO 2016/2017 – CIG 6368209C4D**" devono pervenire al protocollo del Comune di Vercelli, entro le ore 12,00 del giorno 29.08.2016, esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di Vercelli - Ufficio Protocollo - Piazza Municipio 5 – 13100, Vercelli.

Resta inteso che il plico viaggia ad esclusivo rischio del mittente e quindi se per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune non assume responsabilità alcuna (art. 52 comma 10 e 11 del D.Lgs 50/2016).

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente

1) "A - Documentazione amministrativa";

2) "B - Offerta tecnica";

3) "C - Offerta economica"

Saranno escluse le offerte irregolari o inammissibili ai sensi, rispettivamente, dei commi 3 e 4 dell'art. 59 del D.Lgs 50/2016.

1. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a. **domanda di partecipazione resa su dichiarazione DGUE** debitamente compilata manualmente nelle seguenti parti e firmata in calce (secondo le prescrizioni di sottoscrizione indicate al paragrafo precedente per la domanda di partecipazione.) e soggetta all'apposizione dell'imposta di bollo se dovuta:

- i. **PARTE I** indicando l'identità del Committente "COMUNE DI VERCELLI" e il Titolo dell'Appalto "**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO ED AUSILIARIO DEI NIDI D'INFANZIA DELLA CITTA' DI VERCELLI - ANNO EDUCATIVO 2016/2017 – CIG 6368209C4D**"
- ii. **PARTE II, QUADRI A, B, C, D**
- iii. **PARTE III, QUADRI A, B, C, D**
- iv. **PARTE IV, QUADRO α, A, B (2a-2b), C (1b-2)** a dimostrazione della capacità economico- finanziaria e tecnica, che attesti:
 - I) un fatturato complessivo nell'ultimo biennio di almeno 1.100.000,00€ IVA esclusa relativo a servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando;

II) l'esperienza di servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando (pubblici o privati), prestati nell'ultimo triennio, specificando i periodi.

v. **PARTE VI**

- b. **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità del dichiarante;
- c. **documentazione relativa ad eventuale avvalimento**;
- d. **PASSOE** dell'operatore economico concorrente;
- e. ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, **cauzione provvisoria** pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto del servizio al netto dell'I.V.A., (€ 11.705,40), ridotta del 50%, come previsto dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016, se l'operatore economico è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee :
 - da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale BIVERBANCA di Vercelli;
 - da fideiussione bancaria, polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.Il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti nella misura dell'1 per mille del valore della gara, in caso di procedura di soccorso istruttorio.
- g. **attestato di avvenuto sopralluogo**;
- h. eventuale **copia conforme della certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee.

Il concorrente può soddisfare il possesso di requisiti di carattere economico finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto come previsto dall'artt. 45 e 89 del D.Lgs. 50/2016. Non è consentito che più di un concorrente si avvalga della stessa impresa ausiliaria e che partecipino come concorrenti alla stessa gara tanto l'impresa ausiliaria quanto quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione dalle offerte presentate.

2. Contenuto della busta B – “offerta tecnico –organizzativa”

La busta B – “offerta tecnico –organizzativa” deve contenere:

- a. Il progetto pedagogico – educativo e gestionale – riguardante le caratteristiche dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi previsti nel capitolato speciale d'appalto, attraverso il quale siano esposti in maniera chiara ed esaustiva l'articolazione e l'organizzazione del servizio, analizzando le attività previste dal capitolato, in modo da consentire un esame il più completo possibile delle caratteristiche e delle potenzialità dei servizi offerti. Il Progetto dovrà essere suddiviso in paragrafi corrispondenti ai criteri e sub-criteri di valutazione allegati al presente Disciplinare e dovrà essere contenuto in un massimo di 20 facciate formato A4 (margini dx, sx, superiore e inferiore 1,5 – corpo del testo Arial o Times New Roman 12 – interlinea 1,5);
- b. i curricula, debitamente sottoscritti, attestanti il titolo di studio e/o professionale e l'esperienza maturata della/del coordinatrice/coordinatore e di altro personale eventualmente impiegato oltre al personale educativo attualmente in servizio ai sensi dell'art. 9 comma 7 del Capitolato speciale. Tale documentazione non sarà conteggiata nel limite delle n. 20 pagine di cui sopra.
- c. A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto e la busta B deve essere separata dalla Busta C.

3. Contenuto della Busta “C – Offerta economica”

La busta “C – Offerta economica” deve contenere, a pena di esclusione:

- a. l'offerta economica, predisposta secondo il Modulo allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- i. offerta di ribasso in valuta - in cifra e lettera, IVA ed oneri di sicurezza esclusi – ovvero **l'importo relativo alla quota mensile applicata per bambino con frequenza a tempo pieno e la quota mensile per bambino con frequenza part-time**, tenuto conto che per la frequenza a part-time degli utenti iscritti il corrispettivo del servizio é ridotto del 60% sul costo mensile dell'utente a tempo pieno.
- ii. i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016.

In caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'allegato;

Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo mensile a bambino a base d'asta (*previsto in €630,00 per la quota a tempo pieno e in €378,00 per la quota a part-time.*)

L'offerta dovrà altresì indicare l'aliquota I.V.A. da applicare.

- B. All'interno della busta "C-Offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta, chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art.97 commi 1 e 4 del D.Lgs 50/2016.

La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura ***"PROCEDURA APERTA PER PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO ED AUSILIARIO DEI NIDI D'INFANZIA DELLA CITTA' DI VERCELLI - ANNO EDUCATIVO 2016/2017 - CIG 6368209C4D - GIUSTIFICAZIONI"***.

Detta busta sarà aperta solo in caso di verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97 commi 1 e 4 del D.Lgs 50/2016.

7. OPERAZIONI DI GARA - APERTURA OFFERTE

La prima seduta pubblica avrà luogo **alle ore 10:00 del giorno 30 agosto 2016** presso una sala della residenza municipale sita in piazza Municipio, 5, Vercelli; si procederà all'esame dei plichi pervenuti, all'apertura delle Busta A contenente la documentazione amministrativa, per verificarne la regolarità ai fini dell'ammissione alla gara e comunicarne ai presenti l'elenco dei concorrenti ammessi. Alla gara potranno assistere i rappresentanti legali dei concorrenti interessati ovvero un loro delegato (munito di apposita delega scritta).

Potrà essere richiesta ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata o di integrare la documentazione presentata (art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016).

Nell'ambito della medesima seduta pubblica procederà quindi all'apertura della Busta B concernente l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto dal presente disciplinare.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede e le convocazioni saranno tempestivamente pubblicate sul sito web del Comune sopra indicato e comunicate ai Concorrenti a mezzo posta elettronica. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

In successiva seduta riservata, la Commissione giudicatrice nominata procederà all'esame delle offerte tecnico – organizzative, con l'attribuzione dei punteggi così come previsto al punto 5 del presente disciplinare.

Successivamente in seduta pubblica la Commissione giudicatrice procederà alla lettura dei risultati conseguiti dai singoli operatori economici concorrenti nella valutazione della parte tecnica delle offerte. Successivamente procederà all'apertura delle **Buste C contenenti le offerte economiche** e all'attribuzione del punteggio relativo sulla base del presente Bando di gara.

La Commissione procederà altresì all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse con le modalità previste dall'art 97, comma 3 del D.Lgs 50/2016; In caso di presenza di offerte anormalmente si procederà alla verifica della congruità ai sensi dell'art. 97 del del D.Lgs 50/2016.

Nel caso in cui le offerte economiche risultino pari si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. 827/1924.

Si procederà alla proposta di aggiudicazione con l'approvazione del verbale di gara e della graduatoria finale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016)

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del Capitolato d'appalto e del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ad aggiudicazione divenuta efficace, alla revoca della stessa, per motivi di interesse pubblico.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento relativo al servizio oggetto del presente appalto è individuato nella persona della Dott.^{ssa} Luciana Berruto, Dirigente del Settore CULTURA, ISTRUZIONE, MANIFESTAZIONI, COMUNICAZIONE SERVIZI PER I GIOVANI E PIANO STRATEGICO.

9. ALTRE INFORMAZIONI - PROCEDURE DI RICORSO

- a. Avverso il presente Bando può essere presentato ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, corso Stati Uniti 45 Torino tel. 0115576458, fax 0115576438.
- b. E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, e/o di natura tecnica o amministrativa, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, presso il Settore CULTURA, ISTRUZIONE, MANIFESTAZIONI, COMUNICAZIONE SERVIZI PER I GIOVANI E PIANO STRATEGICO tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.comune.vercelli.it entro e **non oltre il giorno 22 agosto 2016**. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul sito del Comune di Vercelli www.comune.vercelli.it. I quesiti e le relative risposte saranno pubblicati alla sezione "Appalti, bandi e gare".
- c. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.27 del Capitolato speciale di gara.

- d. L'aggiudicatario dovrà provvedere a proprie spese, prima della sottoscrizione del contratto a stipulare presso primaria compagnia assicuratrice, l'apposita polizza che copra i rischi RCT e RCO con i massimali e le modalità previste dall'art.25 del Capitolato speciale di appalto, che dovrà essere mantenuta per tutta la durata del contratto.
- e. L'aggiudicatario si impegna a rispettare le clausole sociali previste all'art. 9.7 del Capitolato Speciale di gara
- f. La stazione appaltante procederà ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario.
- g. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, nonché alla esclusione di detto soggetto, ad individuare nuovo aggiudicatario.
- h. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 50/2016. L'accesso potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico ai recapiti sopra indicati.
- i. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.
- j. Per tutto quanto non previsto nel presente Bando si rinvia alle norme contenute nel capitolato d'appalto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
CULTURA, ISTRUZIONE,
MANIFESTAZIONI, COMUNICAZIONI,
SERVIZI PER I GIOVANI E PIANO
STRATEGICO
(Dott.^{ssa} Luciana Berruto)**