

Allegato 3)

Al Sindaco
del Comune di VerCELLi

p.zza Municipio 5
13100 VERCELLI

**OGGETTO: CANDIDATURA RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA
DESIGNAZIONE DI UN RAPPRESENTANTE PER IL COMUNE DI VERCELLI
NELL'ORGANO DI INDIRIZZO DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI
VERCELLI.**

Io sottoscritto Avv. Michele Pretti

nato a [REDACTED]

residente a [REDACTED]

tel.uff. [REDACTED]

e-mail [REDACTED]

PRESENTO

la candidatura relativa all'avviso in oggetto

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARO

di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopraccitato;

di aver preso visione e di accettare le condizioni causa di cessazione dell'incarico, descritte nello Statuto di riferimento, fatto salvo il permanere dei requisiti di compatibilità e conferibilità dell'incarico;

di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del T.U.E.L. ed in particolare:

1. di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sul Comune di Vercelli e di non essere dipendente che dirige e coordina i rispettivi uffici (art. 60, comma 1, punto 5 del T.U.E.L.);
2. di non essere dipendente del Comune di Vercelli (art. 60, comma 1, punto 7 del T.U.E.L. ed art. 11, comma 1, lettera e), dello Statuto della Fondazione);
3. di non essere amministratore o dipendente con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale di istituto, consorzio, o azienda dipendente dal Comune (art. 60, comma 1, punto 11, del T.U.E.L.);
4. di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto, azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione da parte del Comune o che dallo stesso riceva, in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il dieci per cento del totale delle entrate (art. 63, comma 1, punto 1, del T.U.E.L.);
5. di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse del Comune, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dal Comune, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della Regione (art. 63, comma 1, punto 2, del T.U.E.L.);
6. di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore delle imprese di cui ai precedenti punti 4 e 5 (art. 63, comma 1, punto 3, del T.U.E.L.);
7. di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con il Comune. La lite promossa a seguito di o conseguente a sentenza di condanna determina incompatibilità soltanto in caso di affermazione di

responsabilità con sentenza passata in giudicato (art. 63, comma 1, punto 4, del TUEL);

8. che per quanto previsto all'art. 63, comma 1, punto 5, del T.U.E.L.:

- non ricorre la situazione;
- di avere estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato del Comune, ovvero di istituto o azienda dipendenti o vigilati dal Comune (art. 63 comma 1, punto 5, del TUEL);
- di non essere stato legalmente messo in mora avendo un debito liquido ed esigibile verso il Comune (art.63, comma 1, punto 6, del TUEL);
- di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venirsi a trovare nel corso dell'incarico in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai punti precedenti 1,2, 3 e 4 (art. 63, comma 1, punto 7, del T.U.E.L.);

9. ai sensi del D.Lgs.153/1999 e s.m.i. e dello Statuto della Fondazione della Cassa di Risparmio di Vercelli:

- di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art.10 dello Statuto della Fondazione della Cassa di Risparmio di Vercelli;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art.11 dello Statuto della Fondazione della Cassa di Risparmio di Vercelli;
- di non appartenere ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera s, del D.L. 174/2012, con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della L. 213/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni causa di conflitto di interesse previste all'art. 12 dello Statuto della Fondazione della Cassa di Risparmio di Vercelli;
- che non sussistono a mio carico le cause ostative alla candidatura di cui all'art.10 del D.Lgs. n. 235/2012;
- di essere a conoscenza del disposto dell'art. 11 del D.Lgs. 235/2012.

DICHIARO, ALTRESI'

1. che in caso di designazione mi obbligo ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il mio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali, nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Vercelli;

2. di aver ricoperto le seguenti cariche pubbliche (*indicare periodo*):

- Presidente della Circoscrizione n. 1 del Comune di Vercelli dal 1999 al 2004;
- Consigliere della Circoscrizione n. 1 del Comune di Vercelli dal 2004 al 2009;

3. di ricoprire le seguenti cariche pubbliche:

- componente del Consiglio di Amministrazione della Casa di Riposo di Vercelli dal 2010 (termine di scadenza: 31/12/2016)

4. di avere un rapporto di consulenza o incarico con il Comune di Vercelli;

NO

SI (*specificare: legale incaricato della difesa del Comune di Vercelli nel procedimento n. 235/2011 innanzi al TAR Piemonte e nel procedimento n. 9197/2015 innanzi al Consiglio di Stato*)

5. di avere un rapporto di impiego, consulenza o incarico con la Fondazione per il quale è proposta la candidatura;

NO

SI (*specificare:*)

6. che non sussistono a mio carico motivi di conflitto con il Comune di Vercelli o con la Fondazione;

7. di non trovarmi in stato di fallimento e che non esistono procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;

8. di non essere stato amministratore di società che si trovino in stato di fallimento, di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo e che non esistono procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole:

- che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18,19,20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali";
- che tali dati, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente oltre che ai sensi del D.Lgs.33/2013 anche ai sensi della deliberazione consiliare n.ro 13 del 26.02.2015 (*"pubblicazione di tutti gli atti che portano a nomine da parte del Comune (inclusi, a titolo di esempio: CV, graduatorie e punteggi, fatto salvo il diritto alla privacy che l'interessato potrà esercitare secondo i termini di legge)"*) e che, a tale scopo, il sottoscritto espressamente autorizza il Comune di Vercelli.

ALLEGRO

Curriculum vitae

Fotocopia documento di identità

- Eventuale elenco degli incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, riferiti agli ultimi due anni.** (specificare con riferimento a ciascun incarico o carica: l'amministrazione o l'ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione)
- Eventuale ulteriore documentazione (descrivere)**

Vercelli, 16 febbraio 2016



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
P.E.C.
Nazionalità
Luogo e data di nascita
Codice fiscale / Partita IVA

Avv. MICHELE PRETTI

**ESPERIENZA LAVORATIVA
Dal 2002**

In proprio
Studio legale
Avvocato
Titolare (diritto civile, diritto del lavoro e diritto amministrativo)

Dal 2014

Iscritto all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori

Dal 2011

Patronato ITAL-UIL
Legale convenzionato
Diritto della previdenza sociale

Dal 2011

UIL
Legale convenzionato
Diritto del lavoro

Dal 2010

Comune di Vercelli
Iscritto all'albo dei collaboratori del Comune per le materie giuridiche e per attività didattiche.

Dal 2008

SNALS - CONFSAL
Legale convenzionato
Diritto del lavoro e della previdenza sociale - Diritto amministrativo (pubblico impiego - scuola)

Dal 2008

Patronato ACLI Vercelli
Legale convenzionato
Diritto della previdenza sociale

Dal 2002

ACLI Service Vercelli S.r.l.
Consulente legale
Diritto del lavoro - Diritto civile - Diritto amministrativo

2010-2012

Co.Ver.Fo.P. (Consorzio Vercellese per la Formazione Professionale)

1998

ISVOR Fiat - Torino
RYLA (Rotary Youth Leadership Award)
Teorie e tecniche di comunicazione

1995

UCLA (University of California - Los Angeles) - ELC (English Language Courses)
Corso di Inglese Livello Avanzato

1993-1998

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Corso di Laurea in Giurisprudenza
Dottore in Giurisprudenza
Voto di laurea: 99/110

1988-1993

Liceo Ginnasio Lagrangia di Vercelli
Liceo Classico
Maturità Classica
Voto di maturità: 50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Oltre ad aver lavorato in gruppo presso gli Studi Legali dove ho svolto la mia attività professionale, ho sempre fatto parte di gruppi e/o associazioni, ricoprendo anche posizioni apicali in seno agli stessi:

- ACLI Vercelli e Patronato ACLI Vercelli (Presidente Provinciale)
- Rotary Club Vercelli (già Componente del Consiglio Direttivo);
- Rotaract Club Vercelli (Presidente 1999/2000);
- Interact Club Vercelli (Presidente 1990/1991).

Dal 1999 al 2009 Consigliere della 1^a Circoscrizione del Comune di Vercelli, della quale ho ricoperto la carica di Presidente dal 1999 al 2004.

Dal 2010 membro del Consiglio d'Amministrazione della Casa di Riposo di Vercelli.

Dal 2012 Presidente del Consiglio d'Istituto dell'I.C. Ferrari di Vercelli.

Ottima capacità di utilizzo PC e Machintosh.

Eccellente conoscenza del pacchetto Office e dei più comuni programmi browser (Explorer, Firefox, Safari) e per la gestione della posta elettronica (Outlook, Eudora, Incredimail).

Buona conoscenza dei programmi per la gestione delle immagini dei suoni e dei video.