



## CITTA' DI VERCELLI

### SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO ENTRATE

Reg. Int. n. DT-310-2017

#### **DETERMINAZIONE N. 295 del 08/02/2017**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER IL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, MARCATURA E RECAPITO DEGLI AVVISI DELLE RICHIESTE DI PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI ANNI D'IMPOSTA 2017 E 2018 PER IL PERIODO 15.03.2017-31.12.2018**

#### **IL DIRETTORE**

Richiamata:

la Legge 27.12.2013 n. 147 (legge di stabilità) che all'art. 1, comma 639 ha disposto l'introduzione della IUC – Imposta Unica Comunale - che si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali e che la IUC si compone:  
dell'imposta Municipale Propria (IMU),  
del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI);  
della Tassa sui Rifiuti (TARI)

Visto il novellato comma 688 della sopra citata Legge 27.12.2013, n. 147 che disciplina le modalità di versamento da parte dei contribuenti dei sopra indicati tributi e, in particolare, stabilisce che:  
“...A decorrere dall'anno 2015, i comuni assicurano la massima semplificazione degli adempimenti dei contribuenti rendendo disponibili i modelli di pagamento preventivamente compilati su loro richiesta, ovvero procedendo autonomamente all'invio degli stessi modelli.”;

Visto il Regolamento per l'istituzione ed applicazione del tributo unico comunale IUC, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 44 del 28.04.2016, che ai titoli 2° e 5° disciplina l'Imposta comunale sugli immobili – IMU – ed in particolare all'art. 53, comma 5 dispone circa i versamenti di IMU:

“...I soggetti passivi procedono ad autoliquidare l'imposta IMU e/o il tributo TASI dovuti e ad eseguire il versamento in forma spontanea e diretta degli importi dovuti per l'anno in corso in due rate di pari importo, con scadenza perentoria la prima entro il 16 giugno e la seconda entro il 16 dicembre, a saldo di quanto dovuto per l'intero anno, con eventuale conguaglio sulla prima rata versata. E' in ogni caso facoltà del contribuente provvedere al versamento dell'imposta o del tributo complessivamente dovuto in un'unica soluzione annuale da corrispondere entro il 16 giugno.

3. Il Comune può, al fine di semplificare gli adempimenti posti a carico del contribuente, inviare moduli di pagamento precompilati con le informazioni necessarie per la determinazione dell'importo dell'IMU e/o della TASI dovuta, fermo restando che in caso di mancata ricezione dei moduli precompilati, il soggetto passivo è comunque tenuto a versare l'imposta e/o il tributo dovuti...”

...omissis...

”La tassa TARI ed il Tributo provinciale vengono determinati sulla base degli elenchi dei

contribuenti assoggettati nell'anno precedente, delle denunce presentate e degli accertamenti notificati e vengono iscritti in specifico elenco di soggetti debitori. Il Comune provvede ad inviare ai contribuenti, anche per posta semplice, avvisi di pagamento che specificano, con apposito prospetto esplicativo, le somme dovute per ogni utenza, fermo restando che, in caso di mancata ricezione dell'avviso di pagamento, il soggetto passivo è comunque tenuto a versare il tributo dovuto.

Il versamento della tassa TARI viene effettuato dal contribuente in forma spontanea e diretta con con numero 3 rate scadenti il 16 aprile, il 16 luglio ed 16 ottobre, con facoltà per il contribuente di effettuare il pagamento in un'unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno.

6. Le scadenze di versamento di cui ai precedenti commi 2 e 5 sono perentorie con conseguente obbligo del contribuente di procedere al versamento di IMU, TASI e TARI dovute anche in caso di mancata ricezione del modulo precompilato”;

...omissis...

“Il versamento di IMU, TASI e TARI è effettuato esclusivamente mediante versamento al Comune tramite modello di pagamento unificato di cui all'art. 17 del D. Lgs. 09.07.1997, n. 241, ovvero mediante apposito bollettino di conto corrente postale tramite gli appositi codici tributo.”

Preso atto, pertanto, che allo stato attuale della normativa e del processo attuativo del comma 688 della legge 147/2013 non sussiste l'obbligo di invio di modelli di pagamento dei tributi comunali preventivamente compilati da parte del comune, ma risulta necessario assicurare servizi di assistenza al contribuente comprensivi della compilazione dei bollettini di pagamento, fermo restando che l'onere tributario resta a carico del cittadino in base al principio che sono tributi in autoliquidazione e, in caso di omesso o parziale versamento, verranno applicate le prescritte sanzioni senza alcun riferimento a quanto dovuto in base al modello precompilato ed inviato;

Valutato che, ai sensi di quanto sopra esplicitato, ai contribuenti ai fini del versamento dell'acconto e del saldo dei tributi, saranno inviati i modelli di pagamento precompilati già predisposti per il pagamento mediante modello F24 di cui all'art. 17 del D.Lgs 241/1997, dando atto che le scadenze di versamento per l'acconto stabilite risultano perentorie con conseguente obbligo del contribuente di procedere al versamento dei tributi anche in caso di mancata ricezione dei moduli precompilati;

Rilevato ancora, che la realizzazione del servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018 non risulta gestibile in forma diretta in capo agli uffici comunali per mancanza di risorse umane ed attrezzature atte a sostenere la stampa, l'imbustamento ed il recapito dell'elevato numero di modelli di richiesta di acconto e saldo, stimabili in circa 119.000 per un valore di appalto stimato in € 84.000,00 IVA esclusa;

Evidenziato che l'attuale disciplina normativa di riferimento, in tema di appalti pubblici, trova la sua principale fonte nelle disposizioni normative contenute nel Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale viene stabilito che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto:

Di avviare procedura di gara mediante pubblicazione di avviso di manifestazione d'interesse per la selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018 finalizzato ad individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare offerta per il servizio di cui è caso per gara da indirsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs.

50/2016;

Di procedere all'individuazione degli operatori economici per lo svolgimento del servizio in oggetto mediante indagine di mercato, a seguito di avviso approvato con il presente atto e pubblicato all'Albo on line del comune e sul profilo del committente [www.comune.vercelli.it](http://www.comune.vercelli.it);

Che si procederà ad invitare tutti gli operatori economici che abbiano prodotto specifica manifestazione di interesse nei termini indicati nel predetto avviso;

Che l'aggiudicazione del servizio avverrà mediante procedura negoziata, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione ;

Visti:

L'avviso di manifestazione di interesse per la selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018;

l'autodichiarazione e dichiarazione unica che si allega al presente atto come allegato 1) come parte integrante e sostanziale;

l'autodichiarazione e dichiarazione unica che si allega al presente atto come allegato 2) come parte integrante e sostanziale;

Il capitolato speciale e la relativa scheda per l'offerta predisposti dal Servizio Entrate e redatti ai sensi del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, per il servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018 allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di prenotare, per le motivazioni sopra indicate, la spesa presunta di € € 42.000,00 + IVA di legge per l'esercizio 2017 e di € 42.000,00 + IVA di legge per gli esercizi 2017 e 2018 quale compenso per il servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018, dando atto che si procederà all'impegno definitivo della spesa contestualmente all'atto di aggiudicazione del servizio in oggetto;

Dato atto che sul presente provvedimento deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del del D.L.vo 18.08.2002 n. 267;

## **DETERMINA**

1. Di approvare le premesse del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate;
2. Di avviare procedura di gara mediante pubblicazione di avviso di manifestazione d'interesse per la selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni 2017 e 2018 finalizzato ad individuare operatori economici disponibili ad essere invitati a presentare offerta per il servizio di cui è caso per gara da indirsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 ;
3. Di procedere all'individuazione degli operatori economici per lo svolgimento del servizio in oggetto mediante indagine di mercato, a seguito di avviso approvato con il presente atto e pubblicato all'Albo on line del comune e sul profilo del committente [www.comune.vercelli.it](http://www.comune.vercelli.it);
4. Di dare atto che si procederà ad invitare tutti gli operatori economici che abbiano prodotto specifica manifestazione di interesse nei termini indicati nel predetto avviso;
5. Di stabilire che l'aggiudicazione del servizio avverrà mediante procedura negoziata, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione;
6. Di approvare:  
L'avviso di manifestazione di interesse per la selezione di operatori economici per l'affidamento del

servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018;

l'autodichiarazione e dichiarazione unica che si allega al presente atto come allegato 1) come parte integrante e sostanziale;

l'autodichiarazione e dichiarazione unica che si allega al presente atto come allegato 2) come parte integrante e sostanziale;

Il Disciplinare di gara e la relativa scheda per l'offerta predisposti dal Servizio Entrate e redatti ai sensi del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, per il servizio di stampa, imbustamento e recapito marcato dell'acconto e del saldo di pagamento dei sopra citati tributi anni d'imposta 2017 e 2018 allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

7. di prenotare la spesa presunta di € 42.000,00 + IVA di legge per un totale di € 51.240,00 per l'esercizio 2017 e di € 42.000,00 + IVA di legge per un totale di € 51.240,00 per l'esercizio 2018 - missione 01, macroaggregato 1030000 U.1.03.02.99.000 ex cap. 998000 del bilancio di previsione 2016 - 2018, esercizio 2017 e 2018, come da prospetto contabile sotto riportato, quale compenso per il servizio in oggetto, dando atto che si procederà all'impegno definitivo della spesa contestualmente all'atto di aggiudicazione;

8. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

9. di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Albo Pretorio per essere inserito nel registro delle determinazioni;

10. di dare atto che, al fine di garantire l'informazione, copia del presente provvedimento va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

**IL CAPO SERVIZIO DEL  
SERVIZIO ENTRATE**

**IL DIRETTORE DEL SETTORE  
FINANZIARIO, TRIBUTARIO E  
SISTEMI INFORMATIVI**

**(F.TO Dott.ssa Gabriella Barale)**

**(F.TO Dott. Silvano Ardizzone)**