



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

NORME DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA, IN FORMA DI APPALTO CONCORSO, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE A TERZI DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ, DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DI UN CANONE CONCESSORIO NON RICOGNITORIO. PERIODO DAL 01.03.2016 AL 31.12.2020 - CIG. N°6500118310

Art. 1 Descrizione del servizio: Oggetto – Durata – Valore della concessione e del contratto – Minimo garantito – Aggio corrispettivo.

L’appalto ha per **oggetto** la concessione della gestione, nel territorio comunale, del servizio di accertamento e riscossione dell’imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e la relativa manutenzione degli impianti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e di un canone concessorio non ricognitorio.

La concessione avrà la **durata** di mesi 58 (cinquantotto), dall’1 marzo 2016 al 31 dicembre 2020, comunque decorrenti dalla data di consegna della concessione.

Il **valore** presunto e meramente indicativo **della concessione** è stimato in € 1.600.000,00 annuali, ad eccezione del primo anno di 10 mensilità stimato in € 1.500.000,00 corrispondenti ad un importo complessivo di € 7.900.000,00 per l’intera durata della stessa.

Il **valore** stimato **del contratto** di concessione è pari ad € 1.185.000,00, relativo all’ipotesi di aggio corrispettivo per l’intero periodo concessorio pari a mesi 58 (cinquantotto).

E’ previsto il versamento al Comune, da parte del concessionario, qualsiasi possa essere l’incasso, di un **minimo garantito** complessivo unico, al netto dell’aggio di cui al comma 2 dell’art. 3 del Capitolato, indipendentemente dalla domanda di mercato, di importo annuo complessivo di € 1.300.000,00, ad eccezione del primo anno di 10 (dieci) mensilità individuato in € 1.220.000,00.

Per lo svolgimento del servizio il Concessionario sarà remunerato con un **aggio**, oltre IVA, calcolato sulle somme effettivamente riscosse.

L’aggio a base di gara relativo all’affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell’imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e la relativa manutenzione degli impianti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, del canone concessorio non ricognitorio, è **pari al 15%**, secondo quanto indicato nell’art. 3 del Capitolato Speciale d’Oneri.

Art. 2 Requisiti di partecipazione



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

Possono partecipare i concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché articoli nn. 92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo n. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 e n. 62 del D.P.R. n.207/2010, purché iscritti all'albo di cui all'art. 53 del D.Lgs 446/1997 ed in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale:

- a) inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 38, comma 1, lettere da a) ad m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e comunque di tutta la ulteriore vigente normativa che disciplina la capacità di partecipazione alle gare indette dalle pubbliche amministrazioni e la capacità di contrarre con le stesse;
- b) insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011;
- c) possesso dei requisiti richiesti dalla L.68/1999 e s.m.i. che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e dalla legge 383/2001 e s.m.i.;
- d) essere in regola con gli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte della stazione appaltante della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- e) inesistenza di debiti scaduti di natura tributaria e/o patrimoniale con il Comune di Vercelli.

B. Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della presente concessione;
- b) iscrizione all'albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs 446/1997 e s.m.i.; le imprese attive nel settore delle attività di accertamento e riscossione tributaria aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea possono esercitare l'attività oggetto della presente gara se a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza.
- c) Certificazione di qualità ISO 9001 specifica per l'attività di accertamento e riscossione dei tributi locali ed entrate patrimoniali rilasciata di primario ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a) Essere dotati del capitale sociale interamente versato minimo previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010 convertito con Legge 73/2010 pari a € 5.000.000,00;
- b) Sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da almeno due istituti di credito attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

D. Requisiti di capacità tecnica e professionale:



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

- a) Aver gestito con regolarità e puntualità, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio 01.01.2010-31.12.2014, per la durata di almeno anni 5 (cinque) senza soluzione di continuità, servizi identici e congiunti in un Comune di classe III (popolazione tra 30.000 e 100.000 abitanti) o superiore;
- b) Aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un valore medio della produzione, ex art. 2425 codice civile voce a1, pari almeno a 5.000.000,00 euro.

In caso di R.T.I./ GEIE/consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui al punto A ed i requisiti di idoneità professionale di cui al punto B) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto Ca) dovrà essere posseduto da almeno un componente il raggruppamento/consorzio;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto Cb) dovrà essere posseduto e presentato cumulativamente dal raggruppamento o cumulativamente dal consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui ai punti Da) e Db) del presente Disciplinare di gara dovranno essere posseduti almeno da un componente il raggruppamento/consorzio.

Per le imprese aventi sede in un altro Stato aderente all'Unione Europea, è necessaria l'iscrizione ad Albi o Liste Ufficiali del proprio Stato di appartenenza per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando ed in analogia a quanto richiesto per le imprese italiane.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita esclusivamente, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'A.N.A.C.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.A.C., secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Avvalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi degli artt. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e 88 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli a pena di esclusione.

Le imprese partecipanti possono ricorrere all'avvalimento esclusivamente per l'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto Db) del presente Disciplinare.

Non è ammesso l'avvalimento per l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai punti A e B del presente Disciplinare di Gara.



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

Art. 3 Criterio d'aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, sulla base dei parametri indicati nel presente disciplinare di gara e di seguito indicati.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La gara si svolgerà con il sistema dell'appalto da esperirsi con le modalità previste dall'art. 83, del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in quanto si considera essenziale non dare rilievo solamente al fattore prezzo, ma valutare una pluralità di elementi, anche qualitativi, valutati in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA - max punti 50

Le componenti dell'offerta tecnico qualitativa sono suddivise nei seguenti parametri, ai quali la Commissione di gara attribuirà il punteggio massimo come sotto indicato:

A. max 26 punti: Impegno del concorrente a garantire prioritaria assunzione, con contratto a tempo indeterminato ed alle medesime condizioni contrattuali, degli stessi addetti che operavano alle dipendenze con contratto a tempo indeterminato del concessionario uscente, fornendo dimostrazione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante:, con l'attribuzione di n. 6 (sei) punti per ciascuna unità di personale per il quale vi è l'impegno di assunzione.

B. max 7 punti: Impegno del concorrente a georeferenziare le occupazioni del suolo e soprasuolo e gl'impianti di pubblicità fissa al S.I.T. dell'Ente entro il primo anno di gestione (SI/NO)

C. max 7 punti: Impegno del concorrente a introdurre un sistema informativo e sito web a disposizione dei contribuenti entro il primo anno di gestione (SI/NO)

D. max 10 punti: Altri servizi aggiuntivi

Il punteggio relativo al parametro A sarà assegnato dalla Commissione di gara secondo quanto ivi indicato, attribuendo pertanto n. 6 (sei) punti per ogni unità di personale per il quale vi è l'impegno di assunzione, indipendentemente dalla qualifica e secondo quanto indicato nella descrizione del parametro stesso.

Nel caso in cui il concorrente non si impegni ad assumere alcuna unità di personale, il punteggio assegnato sarà pari a zero.

I punteggi relativi ai parametri B e C saranno assegnati dalla Commissione di gara attribuendo il punteggio indicato n. 7 (sette) punti per il parametro B e n. 7 (sette) punti per il parametro C) nel caso in cui il concorrente presenti dichiarazione di impegno rispetto a quanto richiesto nei rispettivi parametri.

Nel caso in cui il concorrente non offra tale impegno, il punteggio assegnato sarà pari a zero.



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

Il punteggio relativo al parametro **D** sarà assegnato dalla Commissione di gara, a suo insindacabile giudizio, sulla base della adeguatezza del servizio ai fini della gestione della concessione, attribuendo il massimo n. 10 (sei) punti al servizio ritenuto “ottimo”, n. 6 (quattro) punti al servizio ritenuto “buono” e n. 2 (due) punti al servizio ritenuto “discreto”. Qualora la Commissione di gara consideri totalmente inadeguato il servizio aggiuntivo proposto, attribuirà a detta componente il valore 0 (zero).

Nel caso in cui il concorrente non offra tale impegno, il punteggio assegnato sarà pari a zero.

OFFERTA ECONOMICA - max punti 50

All’offerta economica sarà attribuito il punteggio mediante calcolo direttamente proporzionale rispetto all’offerta che contiene la percentuale di aggio più bassa con il metodo di calcolo espresso come segue:

$$X = P - (Rd / Rm)$$

Dove:

Rd = offerta ditta (aggio richiesto)

Rm = media degli aggi richiesti

P = punteggio max (60)

X = punteggio ditta

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall’applicazione delle formule di proporzionalità, si considererà fino alla terza cifra decimale.

Per l’individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, si procederà secondo i criteri fissati dall’art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La procedura di verifica e di esclusione delle offerte individuate come anomale è quella fissata dagli articoli nn. 87 e 88 dello stesso Decreto.

La somma dei punti assegnati agli aspetti qualitativi - offerta tecnico qualitativa e all’offerta economica, porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, e determinerà la graduatoria di gara.

Art. 4 Modalità di presentazione delle offerte e condizioni di ammissibilità

Per l’ammissione all’appalto di cui al presente disciplinare, la ditta concorrente dovrà produrre domanda indirizzata al Comune di Vercelli facendola pervenire, entro il termine e nei modi indicati di seguito e nel bando di gara.

I soggetti interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12:00** del giorno **14/01/2016**, **pena l’esclusione dalla gara** a mezzo raccomandata, ovvero mediante corriere o recapito diretto, un plico indirizzato **l’Ufficio Protocollo del Comune di Vercelli in Piazza Municipio n. 5**.

La domanda di partecipazione e la documentazione dovranno essere contenute in un unico **plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura**, sul quale deve essere



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

apposta chiaramente oltre l'indicazione della ditta partecipante, l'indirizzo del destinatario (Comune di Vercelli) e la dicitura "Domanda relativa all'affidamento in concessione a terzi del servizio di gestione, accertamento e riscossione della imposta sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e di un canone concessorio non ricognitorio" ed il n. di CIG. In caso di RTI, riportare le indicazioni di tutti i componenti del raggruppamento.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto, a mano o a mezzo del servizio postale, **entro le ore 12.00 del giorno 14.01.2016, pena l'esclusione dalla gara**, si precisa a tal fine che nel caso di inoltro postale il plico viaggia ad esclusiva responsabilità del mittente. Per quanto riguarda il rispetto del termine di ricevimento, non farà fede il timbro postale, bensì l'ora e la data di arrivo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vercelli. Trascorso tale termine non resta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella già presentata.

Non si farà luogo all'apertura anche in caso di plico non sigillato, intendendosi per sigillatura una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste." (Determinazione n. 4 del 10/10/2012 dell'AVCP)

Contenuto del plico:

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A) B) e C) riportanti le seguenti diciture:

- Busta A) Documentazione amministrativa
- Busta B) Offerta tecnica
- Busta C) Offerta economica

Contenuto delle buste:

Busta A) Documentazione amministrativa

in tale busta A) dovranno essere inserite:

La domanda di partecipazione alla gara in competente bollo da € 16,00 sottoscritta con firma leggibile del legale rappresentante dell'impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara. Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autentica resa ai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.P.R. 445/00. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda la ditta dovrà allegare la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante:
 1. l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara prevista dall'art. 38 del D.L.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

2. attestazione di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da far ritenere l'offerta presentata idonea a garantire la remunerabilità del servizio da svolgere;
 3. attestazione che l'Impresa non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
 4. l'impegno ad accettare integralmente le condizioni e le disposizioni previste nel Capitolato, nel Bando di gara e nei singoli regolamenti comunali oggetto dell'affidamento;
- b) Certificato attestante l'iscrizione all'apposito Albo istituito ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo 446/97 presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze con decreto n. 289 dell'11.09.2000 (soggetti con capitale sociale non inferiore a Euro 1.549.371,00) o in alternativa autocertificazione a norma D.P.R. 28/12/2000 n. 445 con la quale si dichiara l'avvenuta iscrizione all'Albo di cui sopra;
- c) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o, per le ditte straniere, al competente registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, di data non anteriore a sei mesi dall'espletamento della gara, comprovante che la ditta svolge i servizi oggetto della presente gara, con indicazione delle generalità degli amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza e della posizione fallimentare dell'impresa partecipante relativa agli ultimi cinque anni e dicitura antimafia ai sensi del D.P.R. n. 252 del 3.6.1998 o in alternativa autocertificazione a norma D.P.R. 28/12/2000 n. 445 con la quale si dichiara l'avvenuta iscrizione alla Camera di Commercio. In caso di raggruppamento di imprese, il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese;
- d) autocertificazione redatta ai sensi della legislazione vigente, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, del numero dei propri dipendenti e di essere in regola con le norme previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- e) autocertificazione redatta ai sensi della legislazione vigente di essere in regola con gli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e rapporti di lavoro a tempo parziale in merito alla regolarità contributiva;
- f) autocertificazione redatta ai sensi della legislazione vigente, che, alla data di presentazione dell'offerta, l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- g) autocertificazione redatta ai sensi della legislazione vigente, di essere a conoscenza che
1. la violazione degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione;
 2. di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16- ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- h) autocertificazione redatta ai sensi della legislazione vigente di rispettare al momento di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto i contratti collettivi di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti nonché gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. per sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

- i) Dichiarazione dalla quale risulti che l'impresa partecipante gestisce o ha gestito con regolarità e puntualità un servizio analogo da almeno 3 (tre) anni di almeno un Comune appartenente alla classe terza (artt. 2 e 43 del D.L.vo 507/93 e successive modifiche ed integrazioni), – atto dimostrare la capacità tecnica dell'impresa. Tali incarichi dovranno essere certificati, pena l'esclusione, con le modalità di cui alla lettera a) del comma 1 dell'art. 42 del D. Lgs. 163/2006, in particolare i certificati dovranno indicare espressamente gli importi, le date ed i destinatari dei servizi stessi. Per il raggruppamento di imprese di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 i requisiti di capacità tecnica si intendono riferiti almeno da un componente il raggruppamento/consorzio.
- j) Referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti di credito attestanti l'affidabilità e solvibilità dell'Impresa, nonché dichiarazione dalla quale si evinca che l'Impresa partecipante ha conseguito un volume d'affari medio negli ultimi tre esercizi non inferiore a Euro 5.000.000,00, atte a dimostrare la capacità economica e finanziaria dell'Impresa, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettere a) e c) del D. Lgs. 163/2006. Il requisito concernente il volume di affari può essere attestato mediante dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Per il raggruppamento di imprese di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 i requisiti di capacità economica e finanziaria si intendono riferiti almeno da un componente il raggruppamento/consorzio.;

Si precisa che tutte le dichiarazioni dovranno essere presentate con sottoscrizione in originale e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/00,

Deposito cauzionale provvisorio di € 23.700,00 pari al 2% dell'importo contrattuale stimato della concessione di cui trattasi, da costituirsi mediante una delle seguenti modalità:

- a) versamento presso la Tesoreria Comunale del Comune di Vercelli, allegando alla documentazione di gara attestazione di versamento;
- b) fideiussione bancaria per lo stesso importo, prestata da istituto di credito o banca autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs.n. 385/93;
- c) polizza assicurativa fideiussoria prestata da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; è ammessa la presentazione di garanzie fidejussorie rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1.9.1993 n. 385.

La garanzia di cui ai punti b) e c) deve avere la durata di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

E' ammessa la riduzione della cauzione alle condizioni dell'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n.163/06; in tal caso, occorre presentare apposita dichiarazione circa il possesso della certificazione di qualità oppure produrre copia conforme all'originale della certificazione di qualità in corso di validità.



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

In caso di cauzione provvisoria costituita mediante polizza fideiussoria, la stessa dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo approvato con decreto n. 123 del 12 marzo 2004 dal Ministero per le Attività Produttive.

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata, **a pena di esclusione** dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il deposito cauzionale provvisorio deve garantire anche il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli articoli n. 38, comma 2-bis e n. 46, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nella misura pari all'uno per mille del valore della gara, pari ad € **1.600,00**.

Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dell'importo di € 200,00 - numero CIG 6500118310; (si precisa che la mancata presentazione di tale attestazione potrà essere regolarizzata, purché il pagamento sia avvenuto prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte)

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara tramite la BDNCP. Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito dell'Autorità. L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta A.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge n. 15/68 e successive modifiche ed integrazioni.

L'assenza dei requisiti richiesti comporterà la non ammissione alla gara.

I termini di ricezione delle offerte sono regolati dall'art. 70 del D.L.vo n. 163/2006, cioè stabilito in non meno di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Comune applica l'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, nonché l'art. 38, comma 2 bis, del medesimo D. Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90. Conseguentemente, in caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni di cui al presente articolo o altre carenze documentali, sarà consentita la regolarizzazione e verrà applicata una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, pari ad € 1.600,00.

In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.

Tale sanzione si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali.

Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

Busta B) Offerta tecnica (modulo valutazione requisiti tecnici)

tale busta B) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta tecnica, redatta secondo le indicazioni riportate al precedente art. 3, deve contenere i seguenti capitoli:

A: Impegno del concorrente a garantire prioritaria assunzione ed in che numero degli stessi addetti che operavano alle dipendenze con contratto a tempo indeterminato del concessionario uscente.

B: Impegno del concorrente a georeferenziare le occupazioni del suolo e soprasuolo e gli impianti di pubblicità fissa al S.I.T. dell'Ente entro il primo anno di gestione (SI/NO)

C. Impegno del concorrente a introdurre un sistema informativo e sito web a disposizione dei contribuenti entro il primo anno di gestione (SI/NO)

D: Altri servizi aggiuntivi

Il progetto deve prevedere obbligatoriamente i primi 3 (tre) punti, pena l'invalidità dell'offerta, il 4° punto ha carattere facoltativo.

Busta C) Offerta economica (modulo valutazione requisiti economici)

tale busta C) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica, presentata in competente bollo da € 16,00 e redatta secondo le indicazioni riportate al precedente art. 3, deve contenere l'indicazione, sia in cifre che in lettere, la percentuale di aggio offerta in relazione allo svolgimento del servizio per tutta la durata contrattuale, in ribasso rispetto alle percentuali di aggio poste a base di gara e soggette a ribasso, indicate al precedente articolo 1.

L'aggio dovrà avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali e deve espresso in cifre ed in lettere. Sia l'aggio espresso in cifre che quello espresso in lettere dovranno essere inequivocabili e perfettamente leggibili, pena l'esclusione. In caso di contrasto tra l'indicazione dell'aggio espressa in cifre e quella espressa in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o, in caso di riunione temporanea di imprese, dal legale rappresentante di ogni impresa associata. La suddetta firma dovrà essere leggibile e per esteso e nel caso in cui sia diversamente apposta dovrà essere, a pena di decadenza, convalidata dal timbro dell'impresa. Saranno escluse le offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'offerta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o per parte del servizio.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o da Consorzi ordinari di concorrenti, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando che, ai sensi dell'art. 37, commi 4 e 13 del D.Lgs. 163/2006, le prestazioni dovranno essere eseguite nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al Raggruppamento.

La capogruppo dovrà partecipare al raggruppamento almeno in misura maggioritaria.



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da Raggruppamenti temporanei di concorrenti o da Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, la stessa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei ed i consorzi. Inoltre l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta economica sarà vincolante per la ditta offerente o il Raggruppamento temporaneo d'Impresa o Consorzio ordinario di concorrenti.

Si avverte che oltre il termine indicato nell'invito alla gara non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

L'offerta non vincola in alcun modo il Comune di Vercelli, il quale si riserva la più ampia libertà di giudizio per la valutazione della stessa.

Si precisa che l'offerta dovrà essere racchiusa senza alcun altro documento nella busta **sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione.**

Art. 5. Procedura di gara

La gara è indetta per il giorno **15/01/2016** alle ore **09:00** presso il Servizio Entrate, in Piazza Municipio n. 5, a Vercelli. Nel giorno indicato, la Commissione di gara, in seduta pubblica, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio prescritto al precedente art. 4), verificherà che gli stessi siano confezionati conformemente alle prescrizioni del presente disciplinare.

Quindi procederà all'apertura dei plichi stessi verificando la regolarità e la completezza della documentazione presentata di cui ai punti precedenti ed in particolare:

a) la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, salvo che la Commissione rilevi la mancanza, l'incompletezza e/o altra irregolarità della documentazione presentata, ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; in tal caso, si procederà ad assegnare al concorrente un termine di tre giorni affinché tali dichiarazioni siano rese, integrate o regolarizzate, contestualmente alla irrogazione della sanzione prevista nella documentazione amministrativa.

b) che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma.

c) il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l'A.N.A.C. e/o da altri registri.

d) se abbiano o meno presentato offerta concorrenti che, in base alla relativa dichiarazione, siano fra di loro in situazione di controllo; in caso positivo accerterà, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, l'eventuale sussistenza di univoci elementi cui ricondurre il potere di determinare l'offerta presentata in capo ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata dalle concorrenti non rilevi alcuna delle mancanze, incompletezze e/o irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive presentate di



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

cui al punto a), si continuerà, in seduta segreta, alla verifica della corrispondenza del contenuto della Busta B) “Offerta Tecnica” alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara.

Nell'ipotesi invece di irregolarità di cui alla precedente lett. a), in una successiva seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti **solo a mezzo avviso pubblicato sul sito www.comune.vercelli.it**, la Commissione di gara verificherà l'adempimento della richiesta di cui al suddetto punto a), procedendo eventualmente all'esclusione del concorrente solo in caso di mancato, inesatto o tardivo adempimento. Si procederà poi alla verifica della corrispondenza del contenuto della Busta B) “Offerta Tecnica” alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara per le offerte presentate dai concorrenti ammessi.

Esaurito l'esame di tutte le offerte tecniche, si attribuiranno i punteggi secondo i parametri già evidenziati all'art. 3 “Criterio di aggiudicazione”.

Quindi, in seduta pubblica, la Commissione procederà, dopo aver dato lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica assegnati ad ogni concorrente, all'apertura della Busta C) “Offerta Economica” presentata da ciascun concorrente ammesso, alla verifica della completezza del suo contenuto ed all'accertamento dell'inesistenza, sulla base di univoci elementi, di offerte imputabili ad un unico centro decisionale ed, in caso positivo, ad escluderle tutte, con motivazione, dalla gara.

In seguito, a ciascun concorrente ammesso verranno attribuiti i punteggi relativi alle offerte economiche presentate, secondo quanto dettagliato all'art. 3 del presente disciplinare di gara.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle Busta B) “Offerta tecnica” e Busta C) “Offerta economica”, determinerà il punteggio complessivamente attribuito dalla Commissione a ciascun concorrente, individuando contestualmente, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., eventuali offerte anomale.

Nel caso in cui si verifichi tale fattispecie, la Stazione appaltante procederà ai sensi degli articoli nn. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006, richiedendo le giustificazioni delle voci che compongono l'offerta economica presentata dalle concorrenti per valutarne la congruità.

La Commissione di gara procederà, nella stessa seduta pubblica di lettura delle offerte economiche, all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria formata. L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Risulterà vincitore della gara il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato, nei confronti del quale saranno disposte le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, idonea e conveniente ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico; in caso di uguale punteggio tecnico e complessivo, si procederà per sorteggio fra le stesse nella medesima seduta pubblica.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione.

In caso di gara deserta il Comune si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando a norma dell'art. 57, comma 2.a del D. Lgs. 163/2006.



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE

Servizio Entrate

Il verbale di gara non costituisce contratto, l'aggiudicazione è subordinata all'esito di verifiche e controlli in ordine ai requisiti prescritti sul primo in graduatoria, e diventerà definitiva con specifica determinazione adottata dal Direttore del Settore Finanziario, Tributario e Patrimoniale, responsabile del procedimento di gara.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'Amministrazione Comunale procederà alla pubblicazione degli esiti di gara sul proprio sito <http://www.comune.vercelli.it> alla voce "Appalti, bandi e gare".

Art. 6 - Prescrizioni

L'aggiudicatario è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte della presente gara ed è tenuto ai seguenti adempimenti:

- pagamento di tutte le spese previste dalla legge, tasse ed emolumenti di qualsiasi natura inerenti al contratto, alla sua registrazione e alla sua esecuzione, comprese le copie occorrenti e formalità sia per l'impresa che per l'Amministrazione, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune;
- costituzione del deposito cauzionale definitivo corrispondente al 10% del minimo garantito per le complessive annualità oggetto di concessione;
- costituzione di coperture assicurative previste dall' art. n. 9 del Capitolato Speciale d'Oneri;
- ai sensi dell'art. 3, commi nn. 7 e 8, della Legge n. 136/2010, si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'affidamento dell'appalto utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, come prescritto dal comma 1 dello stesso art. 3 della Legge 136/2010 ed a comunicare gli estremi del/dei conto/i corrente dedicato/i prima della stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto altresì al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, come previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri.

Si fa presente che, ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. n.286 del 25.7.98, ogni accertamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria per atti o comportamenti discriminatori, è sanzionato con la revoca della concessione e con l'impedimento della partecipazione alle gare d'appalto dell'Amministrazione Comunale per i due anni successivi.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i, i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di atti pubblici.

I diritti di cui all'art. 7 del Decreto citato sono esercitabili con le modalità della Legge n.241/1990 e s.m.i. e del regolamento comunale per l'accesso agli atti.

Art. 7- Accesso agli atti

La partecipazione alla presente gara comporta l'obbligo per ciascun concorrente di autorizzare l'Amministrazione a concedere la presa visione e/o a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, in presenza di espressa richiesta di accesso agli atti, in base alla normativa vigente.



CITTÀ DI VERCELLI
SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PATRIMONIALE
Servizio Entrate

Qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste di accesso agli atti presentate da altri concorrenti, a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, occorre che il concorrente **precisi analiticamente, esclusivamente nella Istanza di partecipazione, quali sono le informazioni e/o documentazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale** per le quali manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti nonché **comprovare ed indicare le specifiche motivazioni** della sussistenza di tali segreti.

Si precisa che **non saranno tenute in considerazione motivazioni generiche e non comprovate da specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.**

In mancanza di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante si riterrà esonerata dal tenere in considerazione il diniego stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Art. 8 – Altre informazioni

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di portata generale dovranno essere inviate entro il **05/01/2016** esclusivamente in forma scritta, all'indirizzo e-mail (con ricevuta di lettura) dell'Ente banditore tributi@comune.vercelli.it; entro il **08/01/2016**, i quesiti pervenuti e le relative risposte verranno progressivamente inseriti, in forma anonima, sul sito internet dell'Ente banditore .

Le risposte alle domande di chiarimenti e/o quesiti andranno ad integrare a tutti gli effetti la lex di gara.

La presente procedura è disciplinata dagli articoli del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. espressamente richiamati, trattandosi di concessione di servizi di cui all'articolo n. 30 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006.

Il prospetto riepilogativo dei risultati di gara sarà pubblicato sul sito www.comune.vercelli.it - Sezione "Appalti, bandi di gara" nella relativa cartella.

Art. 9 – Ricorsi

Gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte ai sensi dell'art. 245 del Dl.gs n. 163/2006 e dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. 0.07.2010, n. 104.