

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO CULTURALE DELLA CITTÀ DI VERCELLI E DEL TERRITORIO TERRA DI MEZZO – PROMOZIONE DELL'IMMAGINE UNITARIA DEL TERRITORIO E REALIZZAZIONE DEL PORTALE FISICO E VIRTUALE DEL PTL." - CODICE C.I.G. 66987829C6 – CODICE C.U.P. E62F14000070001 (art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

F.A.Q.

Aggiornate al 06 Giugno 2016

- 1) D - Si chiede conferma che il concorrente, in fase di presentazione dell'offerta, debba produrre solo il PassOE e non anche caricare sul sistema AVCPass la documentazione probatoria del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara (es. visura camerale, bilanci, certificati di regolare esecuzione rilasciati dai Committenti), che sarà invece richiesta dalla Vs. S.A. solo all'impresa aggiudicataria dell'appalto.
- R – Il Disciplinare di gara prevede che i requisiti siano a verificati tramite il sistema AVCPass, pertanto la documentazione probatoria del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara deve essere caricata sul sistema AVCPass.
- 2) D - All'art.10 del Disciplinare di gara, nella sezione dedicata al contenuto della Busta C - Offerta economica, si legge che: In tale elaborato [Allegato D] dovranno essere indicati i costi relativi ad ogni attività e sub-attività offerte (al netto dell'IVA) e dovranno essere esplicitate le spese generali, l'utile d'impresa e gli oneri della sicurezza aziendali di cui all'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.
- Si chiede se le attività e sub-attività da quotare economicamente siano a libera scelta del concorrente, sulla base ovviamente di quanto previsto da Capitolato e quanto offerto in sede di Offerta Tecnica.
- Si chiede inoltre se le spese generali, l'utile d'impresa e gli oneri della sicurezza aziendali possano essere indicati cumulativamente per l'intero appalto, e non suddivisi in dettaglio per ogni attività/sub-attività quotata economicamente.
- R – Le attività da quotare economicamente devono rispecchiare le singole prestazioni individuate al punto n. 1 del Disciplinare di gara, in quanto sono quelle da espletare.
- Le spese generali, l'utile d'impresa e gli oneri della sicurezza aziendali devono essere indicati cumulativamente per l'intero appalto, e non suddivisi in dettaglio per ogni attività/sub-attività quotata economicamente.
- 3) D - Si chiede gentilmente di specificare le tranches e le tempistiche di pagamento previste per l'appalto, poiché non le abbiamo trovate esplicitate nel Capitolato di gara e nello Schema di contratto.
- R – Le fatture dovranno essere emesse in relazione al completamento delle singole attività previste al punto n. 1 del Disciplinare di gara. A norma del D.Lgs. n. 190/2012 le tempistiche di pagamento sono stabilite in 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura; tale termine è estensibile a 60 giorni nelle transazioni commerciali in cui il debitore è una Pubblica Amministrazione, previo accordo tra le parti.
- 4) D - In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, il requisito dei principali servizi affini deve essere posseduto in toto da ciascuna delle aziende partecipanti?
- Si conferma inoltre se requisito si riferisce quindi all'importo medio e non al totale dei servizi svolti nel periodo?
- R – Il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, la mandataria in ogni caso dovrà possedere il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Il requisito si riferisce all'importo medio e non al totale dei servizi svolti nel periodo.

- 5) D - A maggior specificazione di quanto già a voi richiesto, si prega di considerare il quesito così riformulato:

In caso di partecipazione alla gara come raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituiti (D.Lgs 50/2016, art. 45, comma 2, lett. d e art. 48, comma 8) i requisiti relativi ai fatturati possono essere frazionati purchè sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni?

In caso di risposta affermativa al precedente quesito, è vero ogni operatore economico del raggruppamento dovrà compilare le proprie dichiarazioni sul modello allegato A al disciplinare e riportare nella parte relativa ai fatturati (lettere v e w) il proprio fatturato concorrente al raggiungimento dei requisiti richiesti?

R – I requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, la mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Si, la somma deve soddisfare il requisito richiesto.

- 6) D - Al fine comprovare i requisiti richiesti (capacità economica e tecnica), si specifica che verranno utilizzati bilanci e copia degli incarichi (punto 10 del disciplinare di gara). Tale documentazione è da allegare alla busta A con le relative dichiarazioni o potrà essere richiesta successivamente in sede di verifica?

R – Così come previsto dal Disciplinare di gara (punto 10 – Busta A – lett. a) i requisiti di capacità economica e tecnica saranno soggetti a verifica attraverso il sistema AVCPass e non dovranno pertanto essere inseriti all'interno della Busta A

- 7) D - In riferimento all'articolazione dell'offerta tecnica, come descritto nel Disciplinare di gara, ci confermate che i CV dei componenti del gruppo di lavoro non sono compresi nelle 20 pagine della relazione tecnica, ma vanno forniti in allegato? Per quanto riguarda la possibilità di allegare N. 10 fogli con dimensione massima A3 destinati a schemi e tabelle, in sostituzione, è possibile presentare la proposta creativa della campagna?

R – Nel Disciplinare di gara è specificato che “la relazione, ad eccezione della documentazione inerente i CV, dovrà essere predisposta utilizzando non più di 20 (venti) foglio formato A4”, pertanto i CV non sono conteggiati all'interno delle n. 20 pagine previste per la relazione.

La proposta creativa della campagna dovrà essere contenuta all'interno di un massimo di n. 10 fogli formato A3 (ciascuno di una sola facciata) così come previsto dal Disciplinare di gara.

- 8) D - In merito alla gara in oggetto si chiede chiarimento relativo alla data di scadenza in quanto sul disciplinare di gara è riportata la data del 14/06/2016 ore 12:00, mentre sul sito si riporta la data del 15/06/2016.

R – E' stata corretta sul sito istituzionale del Comune di Vercelli alla sezione Amministrazione Trasparente – Appalti, bandi e gare – esiti di gara la data di scadenza per la presentazione delle offerte che per mero errore era indicata nel giorno 15.06.2016; ora la data di scadenza è indicata nel giorno 14.06.2016, come previsto dagli atti di gara.

- 9) Nel punto 10 "Offerta e documentazione" si legge: " Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara: nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta, a pena esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

9a) D - Per associazione temporanea si intende, analogamente, raggruppamento temporaneo di impresa (RTI)?

R - Sì, si riferisce anche al raggruppamento temporaneo di impresa (RTI)

9b) D - In questo caso, "non ancora costituito", si riferisce al solo consorzio o anche all'associazione temporanea?

R - Si riferisce anche all'associazione temporanea

10) Al punto "Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", per quanto riguarda il sottopunto a (istanza di ammissione allegato a) e sottopunto b (PASSOE) non viene indicata la procedura per RTI non ancora costituito. Tuttavia, nell'allegato A si può desumere che questo debba essere compilato e sottoscritto distintamente dalle due imprese, grazie alla distinzione tra capogruppo e mandante e successive richieste, mentre non è chiaro se il mandante debba procedere all'iscrizione AVCpass e relativo PASSOE.

10a) D - Confermate che l'allegato A debba essere compilato per ciascuna azienda partecipante al RTI?

R - Si conferma che l'allegato A debba essere compilato per ciascuna azienda partecipante al RTI.

10b) D - Potreste chiarire la procedura per le imprese mandanti (in caso di RTI non ancora costituito) in merito all'AVCpass e relativo PASSOE?

R - Ogni impresa facente parte del RTI dovrà acquisire il proprio PASSOE e caricare a sistema la documentazione a comprova dei requisiti relativa alla propria impresa.

11) D - Potreste confermare che per la media fatturato i bilanci conformi degli ultimi tre anni si riferiscono al 2014, 2013 e 2012, non potendo considerare il 2015?

R - Devono essere considerati i bilanci degli ultimi tre esercizi depositati.

12) D - Per i principali servizi il periodo di riferimento è analogo a quello dei bilanci o si intendono i tre anni antecedenti la pubblicazione della gara (maggio 2013 - maggio 2016)?

R - Deve essere inteso il periodo di tre anni antecedenti la pubblicazione della gara (maggio 2013 - maggio 2016).

13) D - Potreste chiarire la distinzione richiesta nell'allegato D: "La sottoscritta indica le seguenti attività/sub attività (esplicitare le spese generali, l'utile di impresa e gli oneri della sicurezza aziendali ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016". Intendete che per ogni attività e relativo costo indicato si debbano specificare la spesa generale, l'utile e l'onere della sicurezza aziendale o è un refuso e vanno semplicemente indicate le attività e il relativo costo che compongono l'offerta totale del servizio?

R - Le spese generali, l'utile d'impresa e gli oneri della sicurezza aziendali devono essere indicati cumulativamente per l'intero appalto, e non suddivisi in dettaglio per ogni attività/sub-attività quotata economicamente.

14) D - Potreste quantificare quali sono le spese previste al punto 18.4: "Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, le spese relative alla pubblicazione del bando dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione." e la spesa in misura fissa per l'eventuale registrazione del contratto come indicato dallo schema di contratto?

R - Ad oggi sono state sostenute le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., su n. 2 giornali a carattere nazionale e su n. 2 giornali a carattere locale per un ammontare complessivo di €.

4.055,03 IVA compresa. Dovranno inoltre essere sostenute le spese per la pubblicazione degli esiti della procedura di gara sempre su G.U.R.I., su n. 2 giornali a carattere nazionale e su n. 2 giornali a carattere locale, ma ad oggi tali spese non sono quantificabili. Le spese in misura fissa per l'eventuale registrazione del contratto non sono ad oggi quantificabili in quanto dipende dal numero di pagine dalle quali sarà costituito il contratto.

15) D - Leggendo anche lo schema di contratto non sono indicate tempistiche di pagamento di eventuali acconti, fatto salvo il saldo finale ad attività concluse. Potreste indicativamente comunicare le tempistiche che possono essere previste? (Per es. 3 acconti a saldo delle prestazioni eseguite nel periodo e saldo finale)?

R – Le fatture dovranno essere emesse in relazione al completamento delle singole attività previste al punto n. 1 del Disciplinare di gara. A norma del D.Lgs. n. 190/2012 le tempistiche di pagamento sono stabilite in 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura; tale termine è estensibile a 60 giorni nelle transazioni commerciali in cui il debitore è una Pubblica Amministrazione, previo accordo tra le parti.