

# CURRICULUM VITAE



## PERSONAL INFORMATION

Surname / First name

**SIMION MASSIMO**

Nationality  
Date of birth

italiana

## EDUCATION AND TRAINING

### WORK EXPERIENCE

Dates  
Name employer  
Occupation or position held

**2019**

**Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri**  
Iscrizione nell'Elenco nazionale degli Organismi di Valutazione – n.4262 del 24 gennaio 2019 – Fascia 2.

Dates  
Name employer

**2018**

**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili circoscrizione del Tribunale di Vercelli**

Occupation or position held

Iscrizione nel Registro dei Praticanti n.73-b, ai sensi del D.M. 7 agosto 2009 n. 143 pubblicato sulla G.U. n. 241 del 16.10.2009

Dates  
Name and type of organisation providing education and training  
Principal subjects/Occupational skills covered

**2016 - 2018**

**Università del Piemonte Orientale**

Titolo della tesi: Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord: armonizzazione contabile dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.  
Relatore: Prof. Davide Maggi. Votazione: **103/110**.

Level in national or international classification

**Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale**

Level in national classification

Classe di laurea: **L-18 D.M. n.270 del 22 ottobre 2004**

Dates  
Name and type of organisation providing education and training  
Principal subjects/Occupational skills covered

**2008 - 2010**

**Università del Piemonte Orientale**

Titolo della tesi: *La public governance* delle aziende partecipate dagli enti locali. Analisi di casi concreti: Monterosa 2000 Spa, Nordind Spa, Alpe di Mera Spa, Enti Servizi e Aree Espositive di Caresanablot, Terre d'Acqua della Provincia Aurea Srl, Consorzio Apevv.

Level in national or international classification

Relatori: Prof. Leonardo Falduto e Prof. Gianluigi Bulsei. Votazione: **110/110**.

**Laurea Magistrale in Società e Sviluppo Locale.**

Level in national classification

Classe di laurea: **LM.88 D.M.16 marzo 2007**

*Equipollenze tra titoli accademici italiani ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici: Legge 6 dicembre 1971, n.1076 [Gazzetta Ufficiale 8 dicembre 1971, n.319], Legge 15 ottobre 1972, n.757 [Gazzetta Ufficiale 20 ottobre 1982, n.282], Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 [Gazzetta Ufficiale 7 ottobre 2009 n. 233]*

Dates  
Name and type of organisation providing education and training  
Principal subjects/Occupational skills covered

**2003 - 2006**

**Università del Piemonte Orientale**

Titolo della tesi: Progetti di sviluppo delle aree produttive della Città di Santhià.  
Relatore: Prof. Paolo Perulli. Votazione: **110 e lode**.

Level in national or international classification

**Laurea in Gestione ed Economia della Pubblica Amministrazione.**

Level in national classification

Classe di laurea: **L-19 D.M. 4 agosto 2000**, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 19 ottobre 2000 n. 245 - supplemento ordinario n. 170

Name and type of organisation providing education and training  
Level in national or international classification

**Istituto Tecnico Commerciale Statale "Piero Sraffa" - Santhià**

Diploma di Ragioneria

Dates  
• Name employer  
Type of business or sector  
Occupation or position held  
Main activities and responsibilities

Dates  
• Name employer  
Type of business or sector  
Occupation or position held  
Main activities and responsibilities

• Dates  
Public authority  
Qualification

• Dates  
• Name employer  
• Type of business or sector  
• Main activities and responsibilities

• Dates  
Name employer  
• Type of business or sector  
Occupation or position held  
• Main activities and responsibilities

• Dates  
• Type of business or sector  
Occupation or position held  
• Main activities and responsibilities

• Dates  
• Name employer  
Occupation or position held  
• Main activities and responsibilities

• Dates  
• Name employer  
Occupation or position held  
• Main activities and responsibilities

**2018-2019**  
**Comune di Borgosesia**

Ente locale

**Responsabile del servizio finanziario e controllo gestione**

Programmazione di bilancio e attività di controllo nel rispetto dei principi contabili concernenti la contabilità finanziaria ed economico patrimoniale (D.lgs 118/2011).

**2013 -2016**

**Atap Spa**

Società di gestione servizio trasporto pubblico locale delle province di Biella e Vercelli

**Vice Presidente** (Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/07/2013)

Amministrazione della società: rappresentanza legale della società per tutti gli affari sia di ordinaria sia di straordinaria amministrazione, con firma libera per l'esecuzione di tutte le deliberazioni del Consiglio nel rispetto dello Statuto sociale (allegato A all'atto n.21622).

**2012**

**Camera di Commercio di Vercelli**

Abilitazione per l'iscrizione al ruolo degli agenti di affari in mediazione con mandato a titolo oneroso per la conclusione di affari relativi a immobili e aziende (prot. 3138/23.3.1 del 6 aprile 2012).

**2011 - 2018**

**Atc Vercelli - Atc Piemonte Nord**

Agenzia territoriale per la casa

Incarico altamente qualificato conferito **ex art.7 comma 6 Dlgs 165/2001** decorrente dal **01/10/2017 al 30/09/2018** relativo al progetto di "Armonizzazione contabile dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale".

Incarico altamente qualificato conferito **ex art.7 comma 6 Dlgs 165/2001** decorrente dal **01/10/2012 al 30/09/2017** relativo al progetto di "Sviluppo competenze specialistiche in materia di contabilità e ragioneria"

Incarico conferito ai sensi dell'art. **125 comma 11 del Dlgs. 163/2016** decorrente dal **01/10/2011 al 30/09/2012** relativo all'analisi dei lavori di manutenzione ordinaria effettuati nei fabbricati siti nei comuni della provincia di Vercelli per il periodo dal 2008 al 2011; alla predisposizione dei rendiconti di gestione degli alloggi di proprietà del Comune di Vercelli relativi agli esercizi 2009, 2010 e 2011; alla predisposizione dei capitolati tecnici per l'indizione dell'appalto relativo al sistema assicurativo dell'ente.

**2011- 2013**

**Comune di Santhià**

Ente locale

**Consigliere comunale**

Indirizzo politico amministrativo.

**2010 - 2013**

**Progetti di sviluppo locale**

Libero professionista

Elaborazione di proposte di sviluppo commerciale (medie strutture per la grande distribuzione associata) e ambientale (impianti fotovoltaici) per società private.

**2010 - 2011**

**Apevv (Agenzia Provinciale per l'Energia del Vercellese e della Valsesia)**

Incarico professionale a progetto

Organizzazione di attività di formazione, informazione e comunicazione con l'obiettivo di favorire lo sviluppo dell'agenzia; individuazione di nuovi campi e opportunità di azione con amministrazioni pubbliche e società private.

**2010 - 2011**

**Cesd srl e Formater srl**

Insegnamento delle materie universitarie giuridiche, economiche, sociologiche

Docenza nel corso B50-3-2011-0 "Tecnico in analisi e ricerche di nuove tendenze per la promozione del territorio" e tutor nelle materie giuridiche.

- Dates
  - Name employer
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities
- 
- Dates
  - Name employer
  - Type of business or sector
  - Occupation or position held
  - Main activities and responsibilities

**2010**

**Consorzio Comuni sviluppo Verellese**

Incarico professionale ascritto a quello di cui alla cat "D" allegato "A" al CCNL 31.03.1999  
L'incarico è stato finalizzato alla costruzione della Rete locale per lo Sviluppo del Verellese e la creazione del Tavolo dello Sviluppo, attraverso la mobilitazione, il coinvolgimento e l'interazione con gli attori locali

**2007 - 2011**

**C.o.ve.va.r (Consorzio obbligatorio Vercelli Valsesia rifiuti)  
Consigliere di amministrazione**

Amministrazione del consorzio: servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e servizi integrativi per il territorio della Provincia di Vercelli.

**2007 - 2010**

**Provincia di Vercelli**

**Assessore provinciale, Istruzione, Cultura, Politiche sociali, Sport**

Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nelle funzioni Istruzione, Cultura, Politiche sociali, Sport.

**2005 - 2008**

**Atena Spa**

Società di gestione dei servizi pubblici locali: energia, acqua e igiene urbana

**Consigliere di amministrazione**

Amministrazione della società.

**2004 - 2006**

**Comune di Vercelli**

Ente locale

**Consigliere comunale**

Indirizzo politico amministrativo.

**2003 - 2018**

**Arpa Piemonte**

Agenzia regionale per la protezione ambientale

**Assistente amministrativo**

In staff alla struttura complessa Dipartimento Territoriale Piemonte Nord Est.

**2003 - 2008**

**Nordind Spa**

Società per la realizzazione di aree industriali e attrazione di insediamenti produttivi

**Presidente**, [con poteri gestori sul programma di sviluppo Legge 236/1993 art.1 ter (deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2003)].

Attività di monitoraggio, sorveglianza e controllo sul Programma di sviluppo dell'area di Vercelli sulla base delle Convenzioni stipulate il 12 marzo 1997 con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali (Legge 236/1993 - art. 1 ter), finalizzata specificamente alle seguenti competenze:

1. Rendicontazione semestrale alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in merito alle modalità di utilizzo del Fondo per lo sviluppo (DPR del 3 novembre 1994, n.773);
2. Sviluppo di indicatori finanziari, fisici e occupazionali;
3. Direzione di una struttura per la gestione dei processi amministrativi e finanziari relativi al programma di sviluppo dell'area di Vercelli.

**2002 - 2003**

**Provincia di Vercelli**

Ente locale

**Assessore provinciale Pianificazione territoriale**

Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nella funzione della Pianificazione territoriale.

**2001 - 2010**

**Comune di Santhià**

Ente locale

**Assessore Bilancio, Tributi e Patrimonio**

- Main activities and responsibilities

- Dates
- Name employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- Dates
- Name employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- Dates
- Name employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- Dates
- Name employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

- Dates
- Name employer
- Type of business or sector
- Occupation or position held
- Main activities and responsibilities

**PERSONAL SKILLS AND COMPETENCES**

MOTHER TONGUE

Self-assessment  
European level (\*)  
English

Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nelle materie di Bilancio, Tributi e Patrimonio.

**1999 - 2003**

**Provincia di Vercelli**

Ente locale

**Istruttore amministrativo**

In staff alla Direzione Generale per la valutazione contabile e gestionale dell'azione amministrativa dell'ente finalizzata al raggiungimento degli obiettivi programmati:

- Controllo di gestione (patto di stabilità, grado di realizzazione del Peg, gestione finanziaria di competenza, gestione dei residui attivi e passivi, verifica equilibri bilancio, risultato amministrazione, tipologia e misura dell'indebitamento);
- Monitoraggio - analisi spesa comportamenti (costo risorse umane, stato avanzamento appalti, lavori, forniture e servizi).

**1993 - 1995**

**IMC Italia**

Società di servizi promozione del territorio - collaborazione

**Consulente marketing.**

Attività finalizzata all'attrazione degli investimenti per la regione francese del Rhone Alpes in collaborazione con A.d.i.l. (Association pour le Developpement industriel de la Loire).

**1993 - 1999**

**Comune di Santhià**

Ente locale

**Istruttore amministrativo contabile - Economo**

Collaborazione nella predisposizione e gestione del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e del Rendiconto di Gestione ed aggiornamento Inventario.

Gestione del fondo economale, verifiche trimestrali di cassa in qualità di agente contabile, impegni di spesa e pagamenti pronta cassa relativamente ad acquisti di beni e servizi urgenti preventivamente autorizzati secondo il regolamento comunale di contabilità. Gestione forniture e servizi di competenza del servizio economato con emissione di ordinativi di fornitura. Gestione delle entrate ed emissioni fatture per introiti e corrispettivi. Collaborazione adempimenti fiscali e dichiarazioni annuali.

**1989 - 1990**

**Carabinieri**

Servizio militare obbligatorio

**Carabiniere ausiliario**

Scuola allievi carabinieri presso la caserma Cernaia di Torino e servizio ausiliario presso la Stazione Carabinieri di Novara.

**1987 - 1988**

**Interbancaria Investimenti - Bnl**

Intermediazione finanziaria

**Intermediario finanziario**

Valutazione delle diverse alternative di investimento; identificazione del profilo rischio/rendimento adeguato; individuazione di un orizzonte temporale ottimale e monitoraggio nel tempo dell'investimento.

**ITALIANA**

**ENGLISH**

Understanding		Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production	
B1	intermediate	B1	intermediate	A2	intermediate	A2	intermediate
B1	intermediate	B1	intermediate	A2	intermediate	A2	intermediate

(\*) Common European Framework of Reference (CEF) level



SOCIAL SKILLS AND  
COMPETENCES

Sviluppo delle organizzazioni e delle risorse umane.

ORGANISATIONAL SKILLS AND  
COMPETENCES

Conoscenze metodologiche e competenze specifiche relative all'economia e all'organizzazione delle pubbliche amministrazioni con particolare riguardo alle attività direttamente gestionali. Conoscenze teoriche e metodologiche e competenze specifiche per l'analisi e l'elaborazione dei dati per interventi organizzativi nelle imprese private e negli enti pubblici. In particolare gli ambiti di riferimento sono i seguenti: contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, gestione delle risorse umane, analisi delle politiche pubbliche in particolare nel campo dello sviluppo locale Approfondita conoscenza degli apparati legislativi nazionali e comunitari di riferimento.

Il sottoscritto è a conoscenza che le dichiarazioni rese con il presente documento sono considerate, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, come espresse a pubblico ufficiale e che le affermazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto, in riferimento alla legge 196/2003, autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel presente curriculum vitae.

Marzo 2019

